



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ



Ελευσίνα , 26/05/ 2016  
Αριθ. Πρωτ. διακ. Οικ.:10439

**«Προμήθεια Τροφίμων Δήμου Ελευσίνας** (Ειδών Κοινωνικού Παντοπωλείου & Λοιπές Πρόσθετες Παροχές (γάλα) Δήμου Ελευσίνας, Τρόφιμα & Μέσα Ατομικής Προστασίας (γάλα) Ν.Π.Δ.Δ. Πολιτισμού, Αθλητισμού Κοινωνικής Πολιτικής & Προσχολικής Αγωγής, Προμήθειες Ειδών Κυλικείου της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Ελευσίνας & Προμήθεια Γάλακτος της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Α βάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ελευσίνας»

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 338.502,41 €**  
**ΦΠΑ : 23% & 13% : 52.059,51 €**  
**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ : 390.561,92€**

**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ : ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**  
**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο Δήμος Ελευσίνας ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ ΑΝΟΙΚΤΟ ΔΙΕΘΝΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ενδεικτικού προϋπολογισμού **390.561,92 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. για την υλοποίηση της « Προμήθειας Τροφίμων του Δήμου Ελευσίνας » με κριτήριο κατακύρωσης :

**α)** τη χαμηλότερη τιμή, στις ομάδες τροφίμων που αναφέρονται και  
**β)** το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης σε ακέραιες μονάδες στη νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση τιμή λιανικής πώλησης του είδους την ημέρα παράδοσης του στις ομάδες που τροφίμων που αναφέρονται αναλυτικά

και όπως προδιαγράφονται στις Τεχνικές Εκθέσεις που συνέταξαν οι υπηρεσίες του δήμου και το Ν.Π.Δ.Δ. Π.Α.Κ.Π.Π.Α., της Κ.Ε.Δ.Ε. και της Ε.Σ.Ε.Π.Ε.Δ.Ε. που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων ( Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος ύστερα από την ηλεκτρονική αποστολή της περίληψης της Διακήρυξης στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και στον ελληνικό τύπο.

**Αναθέτουσα Αρχή**

**Στοιχεία Φορέων Υλοποίησης Προμήθειας :**

1. Επωνυμία : Δήμος Ελευσίνας  
Επάγγελμα : Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης  
ΑΦΜ : 997763874 Δ.Ο.Υ. Ελευσίνας  
Οδός : Δήμητρος & Χατζηδάκη 41  
Ταχ. Κωδ. : 19 200  
Τηλ. : 210 5537 237  
FAX : 210 5537268  
E-mail : [prom@elefsina.gr](mailto:prom@elefsina.gr)

2. Επωνυμία : Ν.Π.Δ.Δ. Πολιτισμού Αθλητισμού Κοινωνικής Πολιτικής & Προσχολικής Αγωγής  
Επάγγελμα : Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου

**ΑΦΜ** : 997764521 Δ.Ο.Υ. Ελευσίνας  
**Οδός** : Παγκάλου 11 & Κίμωνος, Ελευσίνα

**3. Επωνυμία :** Ν.Π.Δ.Δ. Ενιαία Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης  
Δήμου Ελευσίνας

**Επάγγελμα :** Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου

**ΑΦΜ** : 997764729 Δ.Ο.Υ. Ελευσίνας

**Οδός** : Δήμητρος & Χατζηδάκη 41, Ελευσίνα

**4. Επωνυμία :** Κοινωφελής Επιχείρηση Δήμου Ελευσίνας

**Επάγγελμα :** Υπηρεσίες Παρ. Συμβούλων, Υπηρεσίες Γευμάτων & Ποτών

**ΑΦΜ:** : 997764490

**Οδός** : Παγκάλου & Κίμωνος

### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> Ισχύουσες Διατάξεις**

1. Την παρ. 9 του άρθρου 209 του Κ.Δ.Κ. στην οποία προστέθηκε η παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08.
2. Τις διατάξεις του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Ο.Τ.Α..
3. Τις διατάξεις του Π.Δ.60/2007 (ΦΕΚ 64 Α) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ/31-3-2004 «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51 ΕΚ της Επιτροπής και την οδηγία 2005/75 ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16 Νοεμβρίου 2005.
4. Τις διατάξεις του Ν.2690/99 (ΦΕΚ 45 Α) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
5. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
6. Τις διατάξεις του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Συμβάσεων Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
7. Τις διατάξεις του Ν.3548/2007 (ΦΕΚ 68 Α) «Περί καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου».
8. Τις διατάξεις του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120<sup>Α</sup> ) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο ΣΤ' 20 του άρθρου 1<sup>ου</sup> του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85<sup>Α</sup>).
9. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677 Β) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
10. Την με αριθ. πρωτ. Π1/542/4.3.2014 εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5).
11. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α`/26-03-2014).
12. Τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν. 4281/2014 περί αλλαγής των ποσοστών των εγγυητικών επιστολών.
13. Τις διατάξεις του Ν. 4386/16 Μέτρα για την Επιτάχυνση του Κυβερνητικού Έργου και άλλες Διατάξεις», περί παράτασης της έναρξης ισχύος των διατάξεων του μέρους Β' του Ν. 4281/2014 ήτοι στις 30 Απριλίου 2016.
14. Τις διατάξεις του άρθρου 15 παρ.6 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» και ειδικότερα περί δικαιολογητικών προσφυγών ήτοι την υποβολή παράβολου για την άσκηση της ένστασης.
15. Την με αρ. 37/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για τη διενέργεια προμηθειών, εργασιών & παρεχόμενων υπηρεσιών του Δήμου, στην οποία περιλαμβάνονται οι

προμήθειες ειδών κοινωνικού παντοπωλείου και για λοιπές πρόσθετες παροχές (παστεριωμένο γάλα).

16. Τον προϋπολογισμό του Δήμου οικον. έτους 2016 στον οποίο είναι εγγεγραμμένη πίστωση με τίτλο α) « Προμήθεια Ειδών για το Κοινωνικό Παντοπωλείο » - Κ.Α.Ε. : 15.6474.0001, β) «Λοιπές Πρόσθετες Παροχές (Παστεριωμένο Γάλα)» - Κ.Α.Ε. 20.6063.0009.
17. Τον προϋπολογισμό του Ν.Π.Δ.Δ. Π.Α.Κ.Π.Π.Α. οικον. έτους 2016 στον οποίο είναι εγγεγραμμένη πίστωση για την «Προμήθεια Τροφίμων » στους Κ.Α.Ε. 15.6481.0001, 15.6481.0002, 15.6481.0003, 15.6481.0004, 15.6481.0005, 15.6481.0006 και 15.6063.0001.
18. Το γεγονός ότι η Σχολική Επιτροπή δεν καταρτίζει προϋπολογισμό αλλά κατατέθηκε το με αρ. πρωτ. 150/ 13/ 5/2016 Πρωτογενές Αιτήμα της Ε.Σ.Ε.Π.Ε.Δ.Ε..
19. Το με αρ.92/10-03-2016 πρωτογενές αίτημα που περιλαμβάνει την με αρ. 01/2016 Τεχνική Έκθεση της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Ελευσίνας για την προμήθεια Ειδών Κυλικείου για τις ανάγκες των υποκαταστημάτων της Κ.Ε.Δ.Ε..
20. Τις Τεχνικές Προδιαγραφές των υπηρεσιών του Δήμου Ελευσίνας με αριθμ. α) 47/2016 για την Προμήθεια Ειδών Κοινωνικού Παντοπωλείου της Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας Παιδείας & Πολιτισμού , β) 45/2016 για Λοιπές Πρόσθετες Παροχές (Παστεριωμένο Γάλα) της Δ/σης Οικονομικών .
21. Τις με αρ. 01/2016, 02/2016, 03/2016, 04/2016, 05/2016, 06/2016 Τεχνικές Εκθέσεις για την προμήθεια τροφίμων και 07/2016 Τεχνική Έκθεση για την προμήθεια μέσων ατομικής προστασίας (φρέσκο γάλα) του Ν.Π.Δ.Δ. Πολιτισμού Αθλητισμού Κοινωνικής Πολιτικής και Προσχολικής Αγωγής Ελευσίνας.
22. Την με αρ. 01/2016 Τεχνική Περιγραφή του Ν.Π.Δ.Δ. Ενιαία Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ελευσίνας για την προμήθεια μέσων ατομικής προστασίας (γάλα).
23. Την με αρ. 53/2016 απόφαση του Ν.Π.Δ.Δ. Π.Α.Κ.Π.Π.Α. με την οποία αποφασίστηκε η σκοπιμότητα και η αναγκαιότητα της προμήθειας, εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και ψηφίστηκε η σχετική πίστωση.
24. Την με αρ. 65/16 απόφαση της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ελευσίνας Ε.Σ.Ε.Π.Ε.Δ.Ε. για την σκοπιμότητα και αναγκαιότητα της προμήθειας και έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών.
25. Τις με αρ.16,17 και 42/2016 αποφάσεις της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Ελευσίνας Κ.Ε.Δ.Ε. για την σκοπιμότητα και αναγκαιότητα της προμήθειας, την ψήφιση των πιστώσεων και έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών.
26. Τις με αρ. 336/2016 και με αρ 337/16 αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής με τις οποίες εγκρίθηκαν οι δαπάνες για την ανωτέρω προμήθεια και ψηφίσθηκαν οι ανωτέρω πιστώσεις.
27. Την αριθ.369/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι Τεχνικές Προδιαγραφές με αρ. α) 45/2016 για τις «Λοιπές Πρόσθετες Παροχές (Παστεριωμένο γάλα), β) 47/2016 για την Προμήθεια Ειδών Κοινωνικού Παντοπωλείου και καταρτίσθηκαν οι όροι της διακήρυξης.
28. Την ανάγκη του Δήμου για την σχετική προμήθεια.

## **ΑΡΘΡΟ 2° ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

- Όσα αναφέρονται στις μελέτες **45 και 47/2016** του Δήμου Ελευσίνας και έχουν εγκριθεί με την αριθ. **369/2016** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ,
- Όσα αναφέρονται στις με αρ.**1, 2, 3, 4, 5, 6, 7/2016** περιγραφή του Ν.Π.Δ.Δ. Π.Α.Κ.Π.Π.Α και έχουν εγκριθεί με την αρ. **53/2016** απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου,
- Όσα αναφέρονται στην με αρ. **1/2016** περιγραφή του Ν.Π.Δ.Δ. Ε.Σ.Ε.Π.Ε.Δ.Ε. και έχουν εγκριθεί με την αρ. **65/16** απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου,

- Όσα αναφέρονται στην με αρ. **1/2016** περιγραφή της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Ελευσίνας και έχουν εγκριθεί με την αρ. 47/2016 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου,

αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Ακολουθεί ο εξής αναλυτικός πίνακας :

<b>Αναθέτουσα Αρχή</b>	<b>Τίτλος Προμήθειας</b>	<b>Αρ. Μελέτης ή Προδιαγραφής</b>	<b>Αρίθμηση ανά Ομάδα</b>	<b>Προϋπολογισμός Δαπάνης</b>
Δήμος Ελευσίνας	Προμήθεια Ειδών Κοινωνικού Παντοπωλείου	47/2016	<b>1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ</b>	99.523,31€
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Τροφίμων για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	01/2016	<b>2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ</b>	52.997,70€
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Ειδών Οπωροπωλείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	02/2016	<b>3<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ</b>	16.999,16€
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Κρεοπωλείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	03./2016	<b>4<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ</b>	24.997,48€
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Ειδών Αρτοποιείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	04/2016	<b>5<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ</b>	9.998,24€
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Ειδών Ζαχαροπλαστείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	05/2016	<b>6<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ</b>	5.499,16€
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Ειδών Τροφίμων για τις ανάγκες των Κ.Α.Π.Η.	06/2016	<b>7<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ</b>	15.499,13€
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (Νερά, Αναψυκτικά, Μούρες, Παγάκια )για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016	<b>8 ΟΜΑΔΑ αναφέρεται σε Α στη μελέτη</b>	22.647,69€
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (καφέδες, ζάχαρη, είδη σνάκ) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016	<b>9 ΟΜΑΔΑ αναφέρεται σε Β στη μελέτη</b>	15.138,92€
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (αλκοούχα ποτά	01/2016	<b>10 ΟΜΑΔΑ αναφέρεται σε</b>	2.348,71€

	& κρασί) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων		Γ στη μελέτη	
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (Σοκολατάκια, Ζαχαρωτά) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016	<b>11 ΟΜΑΔΑ</b> αναφέρεται σε Δ στη μελέτη	1.476,00€
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (ψωμί, αλεύρι, μαγιά) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων Παντοπωλείου	01/2016	<b>12 ΟΜΑΔΑ</b> αναφέρεται σε Ε στη μελέτη	2.167,05€
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (μέλι) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων Παντοπωλείου	01/2016	<b>13 ΟΜΑΔΑ</b> αναφέρεται σε ΣΤ στη μελέτη	1.221,63€
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	Λοιπές Πρόσθετες Παροχές (Παστεριωμένο Γάλα)	45/2016	<b>14<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ</b>	73.461,30€
Ν.Π.Δ.Δ. Π.Α.Κ.Π.Π.Α.	Προμήθεια Γάλακτος	07/2016	<b>15<sup>η</sup> Ομάδα</b>	14.999,44€
Ε.Σ.Ε.Π.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Γάλακτος	01/2016	<b>16<sup>η</sup> Ομάδα</b>	31.587,00€
			<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>	<b>390.561,92€</b>

### ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup> ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η δαπάνη για την « Προμήθεια Τροφίμων Δήμου Ελευσίνας» αναλυτικά έχει προβλεφθεί στους κάτωθι Κ.Α.Ε.

Αναθέτουσα Αρχή	Τίτλος Προμήθειας	Αρ. Μελέτης ή Προδιαγραφής	Προϋπολογισμός Δαπάνης	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού
Δήμος Ελευσίνας	Προμήθεια Ειδών Κοινωνικού Παντοπωλείου	47/2016 1 <sup>η</sup> Ομάδα	99.523,31€	15.6474.0001
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Τροφίμων για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	01/2016 2 <sup>η</sup> Ομάδα	52.997,70€	15.6481.0001
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Ειδών Οπωροπωλείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	02/2016 3 <sup>η</sup> Ομάδα	16.999,16€	15.6481.0002
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Κρεοπωλείου για	03./2016	24.997,48€	15.6481.0003

	τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	4 <sup>η</sup> Ομάδα		
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Ειδών Αρτοποιείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	04/2016 5 <sup>η</sup> Ομάδα	9.998,24€	15.6481.0004
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Ειδών Ζαχαροπλαστείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	05/2016 6 <sup>η</sup> Ομάδα	5.499,16€	15.6481.0005
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Τροφίμων για τις ανάγκες των Κ.Α.Π.Η.	06/2016 7 <sup>η</sup> Ομάδα	15.499,13€	15.6481.0006
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (Νερά, Αναψυκτικά, Μούρες, Παγάκια )για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016 8 <sup>η</sup> Ομάδα	22.647,69€	15.6694.1500 15.6494.1501 50.6694.5010
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (καφέδες, ζάχαρη, είδη σνάκ) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016 9 <sup>η</sup> Ομάδα	15.138,92€	15.6694.1500 15.6494.1501 50.6694.5010
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (αλκοολούχα ποτά & κρασί) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016 10 <sup>η</sup> Ομάδα	2.348,71€	15.6694.1500 15.6494.1501 50.6694.5010
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (Σοκολατάκια, Ζαχαρωτά) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016 11 <sup>η</sup> Ομάδα	1.476,00€	15.6694.1501
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (ψωμί, αλεύρι, μαγιά) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων Παντοπωλείου	01/2016 12 <sup>η</sup> Ομάδα	2.167,05€	15.6694.1501 50.6694.5010
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (μέλι) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων Παντοπωλείου	01/2016 13 Ομάδα	1.221,63€	15.6694.1501
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	Λοιπές Πρόσθετες Παροχές (Παστεριωμένο	45/2016 14 <sup>η</sup> Ομάδα	73.461,30€	20.6063.0009

	Γάλα)			
Ν.Π.Δ.Δ. Π.Α.Κ.Π.Π.Α.	Προμήθεια Γάλακτος	07/2016 15 <sup>η</sup> Ομάδα	14.999,44€	15.6063.0001
Ε.Σ.Ε.Π.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Γάλακτος	01/2016 16 <sup>η</sup> Ομάδα	31.587,00€	
		<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>		<b>390.561,92€</b>

Η ανωτέρω προμήθεια θα χρηματοδοτηθεί:

- από ανταποδοτικά και ίδια έσοδα του Δήμου
- από ίδια έσοδα των νομικών προσώπων Πολιτισμού Αθλητισμού Κοινωνικής Πολιτικής και Προσχολικής Αγωγής,
- από ίδια έσοδα της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Ελευσίνας.
- και της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ελευσίνας ή Ε.Σ.Ε.Π.Ε.Δ.Ε..

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup> Σύστημα Διαγωνισμού – Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης**

##### **4.1 Σύστημα Διαγωνισμού**

##### **4.1.1. Τρόπος -Χρόνος Υποβολής Προσφορών**

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων ( Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος, ύστερα από **κανονική προθεσμία 40 ημερών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποστολής της προκήρυξης στην υπηρεσία επισήμων εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και της δημοσίευσης στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και στον ελληνικό τύπο.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της ανωτέρω διαδικτυακής πύλης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ120Α /29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) « Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.) » , και στο Π.Δ.60/07.

Ημερομηνία Αποστολής για Δημοσίευση στην Εφημερίδα της Ε.Ε.	Ημερομηνία Δημοσίευσης στο Φ.Ε.Κ.	Ημερομηνία Δημοσίευσης στον Ημερήσιο Τύπο	Ημερομηνία & Ώρα Έναρξης Υποβολής Προσφορών	Καταληκτική Ημερομηνία & Ώρα Υποβολής Προσφορών
27/ 5 /2016	03/ 06 /2016	03/06/2016 & 04/06/2016	14/07/2016 07:00	19/ 07/2016 15:00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα καθώς επίσης και κανένα συμπληρωματικό στοιχείο δεν

γίνεται δεκτό για οποιοδήποτε λόγο, ακόμη και εάν υπάρχει αίτηση έκδοσής του ή υπεύθυνη δήλωση για την προσκόμισή του.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού δύναται, ωστόσο, να καλέσει τους Υποψηφίους να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα και πιστοποιητικά ηλεκτρονικά. Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις επιτρέπονται μόνο για τα υποβληθέντα στοιχεία, αφού δεν επιτρέπεται η εκ των υστέρων προσκόμιση παραληφθέντων δικαιολογητικών.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

#### **4.1.2 Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό**

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής.

**α.** Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) τακτοποιούμενοι ως εξής:

Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) τακτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών. Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ ( VAT Identification Number ) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή του και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην Αναθέτουσα Αρχή.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

**β.** Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

#### **4.2 Κριτήριο Κατακύρωσης**

Κριτήριο κατακύρωσης για την «**Προμήθεια Τροφίμων του Δήμου Ελευσίνας**» είναι όπως αναφέρεται στον πίνακα που ακολουθεί:



<b>Αναθέτουσα Αρχή</b>	<b>Τίτλος Προμήθειας</b>	<b>Αρ. Μελέτης ή Προδιαγραφής</b>	<b>Κριτήριο Κατακύρωσης</b>
Δήμος Ελευσίνας	Προμήθεια Ειδών Κοινωνικού Παντοπωλείου	47/2016 1 <sup>η</sup> Ομάδα	Χαμηλότερη τιμή εκτός από το ελαιόλαδο που είναι με ποσοστό έκπτωσης στη νόμιμα διαμορφούμενη μέση τιμή λιανικής πώλησης του είδους
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Τροφίμων για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	01/2016 2 <sup>η</sup> Ομάδα	Χαμηλότερη τιμή εκτός από το ελαιόλαδο, οπωροκηπευτικά, κρέατα, πουλερικά και ψάρια που είναι με ποσοστό έκπτωσης στη νόμιμα διαμορφούμενη μέση τιμή λιανικής πώλησης του είδους
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Ειδών Οπωροπωλείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	02/2016 3 <sup>η</sup> Ομάδα	με ποσοστό έκπτωσης στη νόμιμα διαμορφούμενη μέση τιμή λιανικής πώλησης του είδους
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Κρεοπωλείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	03./2016 4 <sup>η</sup> Ομάδα	με ποσοστό έκπτωσης στη νόμιμα διαμορφούμενη μέση τιμή λιανικής πώλησης του είδους
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Ειδών Αρτοποιείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	04/2016 5 <sup>η</sup> Ομάδα	Χαμηλότερη τιμή
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Ειδών Ζαχαροπλαστείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	05/2016 6 <sup>η</sup> Ομάδα	Χαμηλότερη τιμή
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Τροφίμων για τις ανάγκες των Κ.Α.Π.Η.	06/2016 7 <sup>η</sup> Ομάδα	Χαμηλότερη τιμή
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (Νερά, Αναψυκτικά, Μπύρες, Παγάκια )για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016 8 <sup>η</sup> Ομάδα	Χαμηλότερη τιμή
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (καφέδες, ζάχαρη, είδη σνάκ) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016 9 <sup>η</sup> Ομάδα	Χαμηλότερη τιμή
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (αλκοολούχα ποτά & κρασί) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016 10 <sup>η</sup> Ομάδα	Κ.Ε.Δ.Ε.

Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (Σοκολατάκια, Ζαχαρωτά) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016 11 <sup>η</sup> Ομάδα	Χαμηλότερη τιμή
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (ψωμί, αλεύρι, μαγιά) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων Παντοπωλείου	01/2016 12 <sup>η</sup> Ομάδα	Χαμηλότερη τιμή
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (μέλι) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων Παντοπωλείου	01/2016 13 Ομάδα	Χαμηλότερη τιμή
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	Λοιπές Πρόσθετες Παροχές (Παστεριωμένο Γάλα)	45/2016 14 <sup>η</sup> Ομάδα	Χαμηλότερη τιμή
Ν.Π.Δ.Δ. Π.Α.Κ.Π.Π.Α.	Προμήθεια Γάλακτος	07/2016 15 <sup>η</sup> Ομάδα	Χαμηλότερη τιμή
Ε.Σ.Ε.Π.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Γάλακτος	01/2016 16 <sup>η</sup> Ομάδα	Χαμηλότερη τιμή

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να συντάξουν τις προσφορές τους σύμφωνα με τις αριθ.:

- 45 & 47/2016 Τεχνικές Περιγραφές του Δήμου Ελευσίνας,
- 1,2,3,4,5,6 & 7/16 τεχνικές Περιγραφές του Ν.Π.Δ.Δ. Π.Α.Κ.Π.Π.Α
- 01/16 τεχνική Περιγραφή του Ν.Π.Ι.Δ. Κ.Ε.Δ.Ε..
- 01/16 τεχνική Περιγραφή του Ν.Π.Δ.Δ. Ε.Σ.Ε.Π.Ε.Δ.Ε.

και οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

## Άρθρο 5<sup>ο</sup> ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

### 5.1 Τίτλος Συμβάσεων

Οι συμβάσεις θα καταρτισθούν ως εξής:

Αναθέτουσα Αρχή	Τίτλος Προμήθειας	Αρ. Μελέτης ή Προδιαγραφής	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ
Δήμος Ελευσίνας	Προμήθεια Ειδών Κοινωνικού Παντοπωλείου	47/2016 1 <sup>η</sup> Ομάδα	Σε έναν προμηθευτή συνολικά
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Τροφίμων για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	01/2016 2 <sup>η</sup> Ομάδα	Σε έναν προμηθευτή συνολικά
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Ειδών Οπωροπωλείου για τις ανάγκες	02/2016 3 <sup>η</sup> Ομάδα	Σε έναν προμηθευτή συνολικά

	των Παιδικών Σταθμών		
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Κρεοπωλείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	03./2016 4 <sup>η</sup> Ομάδα	Σε έναν προμηθευτή συνολικά
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Ειδών Αρτοποιείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	04/2016 5 <sup>η</sup> Ομάδα	Σε έναν προμηθευτή συνολικά
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Ειδών Ζαχαροπλαστικής για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	05/2016 6 <sup>η</sup> Ομάδα	Σε έναν προμηθευτή συνολικά
ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ	Προμήθεια Τροφίμων για τις ανάγκες των Κ.Α.Π.Η.	06/2016 7 <sup>η</sup> Ομάδα	Σε έναν προμηθευτή συνολικά
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (Νερά, Αναψυκτικά, Μπύρες, Παγάκια )για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016 8 <sup>η</sup> Ομάδα	Σε έναν προμηθευτή συνολικά
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (καφέδες, ζάχαρη, είδη σνάκ) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016 9 <sup>η</sup> Ομάδα	Σε έναν προμηθευτή συνολικά
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (αλκοολούχα ποτά & κρασί) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016 10 <sup>η</sup> Ομάδα	Σε έναν προμηθευτή συνολικά
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (Σοκολατάκια, Ζαχαρωτά) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016 11 <sup>η</sup> Ομάδα	Σε έναν προμηθευτή συνολικά
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (ψωμί, αλεύρι, μαγιά) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων Παντοπωλείου	01/2016 12 <sup>η</sup> Ομάδα	Σε έναν προμηθευτή συνολικά
Κ.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (μέλι) για τις ανάγκες των	01/2016 13 Ομάδα	Σε έναν προμηθευτή συνολικά

	Υποκαταστημάτων Παντοπωλείου		
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	Λοιπές Πρόσθετες Παροχές (Παστεριωμένο Γάλα)	45/2016 14 <sup>η</sup> Ομάδα	Σε έναν προμηθευτή συνολικά
Ν.Π.Δ.Δ. Π.Α.Κ.Π.Π.Α.	Προμήθεια Γάλακτος	07/2016 15 <sup>η</sup> Ομάδα	Σε έναν προμηθευτή συνολικά
Ε.Σ.Ε.Π.Ε.Δ.Ε.	Προμήθεια Γάλακτος	01/2016 16 <sup>η</sup> Ομάδα	Σε έναν προμηθευτή συνολικά

## 5.2 Διάρκεια Συμβάσεων

Η διάρκεια των συμβάσεων θα είναι για ένα (1) έτος από την ημερομηνία υπογραφής της.

Σε περίπτωση που λήξει χρονικά κάποια εκ των συμβάσεων και υπάρχει επαρκές ποσό στον κωδικό της σύμβασης δύναται να γίνεται παράταση έπειτα από έγκριση των θεσμοθετημένων οργάνων του Δήμου ή αντίστοιχα του Ν.Π.Δ.Δ. Π.Α.Κ.Π.Π.Α., ή αντίστοιχα των ΝΠΔΔ Ε.Σ.Ε.Π.Ε.Δ.Ε και Ν.Π.Ι.Δ. Κ.Ε.Δ.Ε.. Σε αντίθετη περίπτωση που οι προμήθειες των αγαθών ολοκληρωθούν νωρίτερα η ίδια σύμβαση δύναται να λυθεί μετά από αίτηση του αναδόχου διότι δεν θα υπάρχει αντικείμενο εκτέλεσης.

## 5.3 Παρακολούθηση – Επίβλεψη Συμβάσεων

- Ο Δήμος θα παρακολουθεί και επιβλέπει την ορθή και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και την παράδοση των προϊόντων από τον οικείο Προμηθευτή των με αρ. 45 & 47/2016 τεχνικών περιγραφών. Ως καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες για την επίβλεψη και παρακολούθηση των προμηθειών ορίζονται:
- για την αριθμ. 45/2016 και 47/2016 Τεχνικές Μελέτες η Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας Παιδείας & Πολιτισμού και η Διεύθυνση Οικονομικών αντίστοιχα.
- Το ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ θα παρακολουθεί και επιβλέπει την ορθή και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και την παράδοση των προϊόντων από τον Προμηθευτή των με αρ. 1,2,3,4,5,6,7/2016 Τεχνικών Μελετών .
- Το ΝΠΔΔ Ε.Σ.Ε.Π.Ε.Δ.Ε. θα παρακολουθεί και επιβλέπει την ορθή και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και την παράδοση των προϊόντων από τον Προμηθευτή της με αρ.01/2016 Τεχνικής Περιγραφής .
- Το ΝΠΙΔ Κ.Ε.Δ.Ε. θα παρακολουθεί και επιβλέπει την ορθή και προσήκουσα εκτέλεση των Συμβάσεων και την παράδοση των προϊόντων από τους Προμηθευτές της με αρ. 01/2016 Τεχνικής Περιγραφής .

## 5.4 Παράδοση – Παραλαβή υλικών

Η παράδοση των παραγγελιών θα γίνεται τμηματικά όπως ορίζεται στις αναλυτικές τεχνικές μελέτες και έπειτα από έγγραφη παραγγελία της υπηρεσίας, στους χώρους που θα υποδείξει αυτή.

Η παραλαβή θα διενεργείται με παρουσία του προμηθευτή από την Επιτροπή Παραλαβής Προμηθειών του π.δ. 28/80 του Δήμου ή του αντίστοιχου νομικού προσώπου.

## 5.5 Αμοιβή Προμηθευτή - όροι καταβολής της αμοιβής

Η αμοιβή των Προμηθευτών (οικονομικό αντικείμενο των συμβάσεων) για την προμήθεια τροφίμων του Δήμου Ελευσίνας, του ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ και του ΝΠΔΔ Ε.Σ.Ε.Π.Ε.Δ.Ε. και του ΝΠΙΔ Κ.Ε.Δ.Ε. με βάση την παρούσα διακήρυξη και τα λοιπά τεύχη του διαγωνισμού, προκύπτει από την οικονομική του προσφορά. Η καταβολή του αναλογούντος Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή (Δήμος Ελευσίνας, ΝΠΔΔ ΠΑΚΠΠΑ, ΝΠΔΔ Ε.Σ.Ε.Π.Ε.Δ.Ε. και Κ.Ε.Δ.Ε.). Τέλος η αμοιβή θα καταβάλλεται τμηματικά, έπειτα από την έκδοση σχετικού τιμολογίου του αναδόχου και πάντα έπειτα από την παραλαβή της προμήθειας από την αρμόδια επιτροπή.

## ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup> ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

### 6.1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

**6.1.1.** Για τη συμμετοχή τους στον Διαγωνισμό, οι Διαγωνιζόμενοι πρέπει να υποβάλουν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf, Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, ίση με ποσοστό 1% επί του συνολικού προϋπολογισμού της παρούσας, ή της υποομάδας που επιθυμούν να συμμετέχουν ή αθροιζόμενου του προϋπολογισμού των ομάδων που επιθυμούν να συμμετέχουν, χωρίς το Φ.Π.Α..

Τίτλος Προμήθειας	Αρ. Μελέτης ή Προδιαγραφής	Ποσοστό Εγγυητικής Συμμετοχής 1%
Προμήθεια Ειδών Κοινωνικού Παντοπωλείου	47/2016 1 <sup>η</sup> Ομάδα	858,94€
Προμήθεια Τροφίμων για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	01/2016 2 <sup>η</sup> Ομάδα	458,96€
Προμήθεια Ειδών Οπωροπωλείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	02/2016 3 <sup>η</sup> Ομάδα	150,44€
Προμήθεια Κρεοπωλείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	03./2016 4 <sup>η</sup> Ομάδα	221,22€
Προμήθεια Ειδών Αρτοποιείου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	04/2016 5 <sup>η</sup> Ομάδα	88,48€
Προμήθεια Ειδών Ζαχαροπλαστέιου για τις ανάγκες των Παιδικών Σταθμών	05/2016 6 <sup>η</sup> Ομάδα	46,00€
Προμήθεια Τροφίμων για τις ανάγκες των Κ.Α.Π.Η.	06/2016 7 <sup>η</sup> Ομάδα	129,07€
Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (Νερά, Αναψυκτικά, Μπύρες, Παγάκια )για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016 8 <sup>η</sup> Ομάδα	187,03€
Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (καφέδες, ζάχαρη, είδη σνάκ) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016 9 <sup>η</sup> Ομάδα	123,22€
Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (αλκοούχα ποτά & κρασί) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016 10 <sup>η</sup> Ομάδα	19,00€
Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (Σοκολατάκια, Ζαχαρωτά) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων	01/2016 11 <sup>η</sup> Ομάδα	12,00€
Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (ψωμί, αλεύρι, μαγιά) για τις	01/2016	18,35€

ανάγκες των Υποκαταστημάτων Παντοπωλείου	12 <sup>η</sup> Ομάδα	
Προμήθεια Ειδών Κυλικείου (μέλι) για τις ανάγκες των Υποκαταστημάτων Παντοπωλείου	01/2016 13 Ομάδα	9,93€
Λοιπές Πρόσθετες Παροχές (Παστεριωμένο Γάλα)	45/2016 14 <sup>η</sup> Ομάδα	650,10€
Προμήθεια Γάλακτος	07/2016 15 <sup>η</sup> Ομάδα	132,74€
Προμήθεια Γάλακτος	01/2016 16 <sup>η</sup> Ομάδα	279,53€

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να προσκομισθεί από τους διαγωνιζόμενους στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλα κράτη- μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία το δικαίωμα αυτό. Σε περίπτωση κατά την οποία οι ανωτέρω επιστολές δεν είναι διατυπωμένες στην ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. **(Σας εφιστούμε την προσοχή ώστε οι εγγυητικές σας επιστολές να είναι σύμφωνες με την οδηγία 12 της Ε.Α.Δ.Η.Σ.Υ.).**

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα απευθύνεται προς τον Δήμο για τη συμμετοχή του οικείου Υποψηφίου στον Διαγωνισμό «Προμήθεια Τροφίμων Δήμου Ελευσίνας» με αναφορά στην συγκεκριμένη ομάδα που συμμετέχει . Οι ως άνω εγγυητικές επιστολές θα περιλαμβάνουν την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του Διαγωνιζομένου, υπέρ του οποίου εκδίδονται. Τέλος, οι ως άνω εγγυητικές επιστολές θα περιέχουν κατ' ελάχιστο τον όρο ότι ο εγγυητής παραιτείται από τις ενστάσεις διαιρέσεως και διηζήσεως, καθώς επίσης και ότι ο εγγυητής αναγνωρίζει την υποχρέωσή του να καταβάλει στον Δήμο το ποσό της εγγύησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση του Δήμου, χωρίς καμία ένσταση ή αντίρρηση και, ιδίως, χωρίς ο εγγυητής να δικαιούται να ερευνά την ύπαρξη ή το νόμιμο της απαίτησης του Δήμου.

**6.1.2.** Σε περίπτωση που διαγωνιζόμενος αποτελεί ένωση προσώπων, η σχετική εγγυητική επιστολή συμμετοχής είναι υποχρεωτικώς ενιαία για όλους τους συμμετέχοντες στην ένωση, παρέχεται από αυτούς από κοινού και εκδίδεται στο όνομα όλων των συμπραττόντων και περιέχει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

**6.1.3.** Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος(180 ημερολογιακές ημέρες ) των προσφορών, ήτοι 210 ημέρες.

**6.1.4.** Η εγγυητική επιστολή του διαγωνιζόμενου που η προσφορά του δεν έγινε δεκτή ή αποκλείστηκε σε οποιοδήποτε στάδιο του διαγωνισμού, επιστρέφεται σ' αυτόν μετά από αίτησή του (εντός τεσσάρων ημερών από την κοινοποίηση της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς του από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ή της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης) και εφόσον θα αναφέρει σε αυτήν ότι έχει παραιτηθεί από το δικαίωμα άσκησης προσφυγής, ένστασης, αίτησης ασφαλιστικών μέτρων ή έχει παρόλθι άπρακτη η προθεσμία των σχετικών προθεσμιών για την άσκηση των προβλεπόμενων στο νόμο ενδίκων και μη βοηθημάτων και ενδίκων μέσων. Η εγγυητική επιστολή του επιλεγέντος Προμηθευτή θα επιστραφεί σε αυτόν με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Σε κάθε περίπτωση δεν έχει ισχύ και επιστρέφεται κάθε εγγυητική επιστολή, της οποίας παρήλθε η διάρκεια ισχύος, εφόσον δεν παρατάθηκε ή ανανεώθηκε η ισχύς της από τον εγγυητή και τον Διαγωνιζόμενο.

## **6.2. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης**

**6.2.1** Ο/Οι προμηθευτές κατά την υπογραφή της οικείας Σύμβασης οφείλουν να καταθέσουν στο Δήμο ή στο αντίστοιχο Νομικό Πρόσωπο, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Σύμβασης. Η διάρκεια της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης θα λήγει τουλάχιστον πέντε (5) ημερολογιακούς μήνες μετά τη λήξη της διάρκειας της Σύμβασης (για πιθανή παράταση συμφωνητικού σύμφωνα με την παρ. 5.2) και η αξία της θα είναι ίση με το 5% επί της αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

**6.2.2** Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα περιλαμβάνει την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του Προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται, και θα περιέχει κατ' ελάχιστο τον όρο, ότι ο εγγυητής παραιτείται από τις ενστάσεις διαιρέσεως και διηζήσεως, καθώς επίσης και ότι αναγνωρίζει την υποχρέωσή του να καταβάλει στο Δήμο ή στο αντίστοιχο Νομικό Πρόσωπο το ποσό της εγγύησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή του χωρίς καμία ένσταση ή αντίρρηση και, ιδίως, χωρίς ο εγγυητής να δικαιούται να ερευνά την ύπαρξη ή το νόμιμο της απαίτησης.

Σε περίπτωση που το υλικό είναι διαιρετό και η παράδοση γίνεται σύμφωνα με την σύμβαση τμηματικά, η εγγύηση αποδεσμεύεται σταδιακά ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου Οργάνου, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή αν υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση του εμπρόθεσμου, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παρ. 2 του άρθρου 26 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

**6.2.3** Εάν Προμηθευτής δεν τηρήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του ως προς την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ο Δήμος έχει το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.

## **6.3. Εγγύηση Προμήθειας**

Ο/οι προμηθευτής/ες εγγυάται ότι όλα τα τρόφιμα θα είναι αρίστης ποιότητας σύμφωνα με τους όρους και τις σχετικές προδιαγραφές των επισήμων κρατικών φορέων, θα έχουν τις ιδιότητες και τα χαρακτηριστικά που προβλέπουν οι όροι αυτοί, θα είναι απαλλαγμένα από ξένα σώματα προσμίξεις κ.λ.π. και θα είναι κατάλληλα από κάθε πλευρά για κατανάλωση.

## **Άρθρο 7- Δικαίωμα συμμετοχής στον Διαγωνισμό– Ενώσεις προσώπων – Γενικοί όροι συμμετοχής**

### **7.1. Δικαίωμα συμμετοχής στον Διαγωνισμό**

Δικαίωμα συμμετοχής στον Διαγωνισμό έχουν:

- (α) Φυσικά πρόσωπα, που ασκούν ατομική επιχείρηση, κάτοικοι της ημεδαπής ή της αλλοδαπής,
- (β) Νομικά πρόσωπα με έδρα στην ημεδαπή ή την αλλοδαπή.
- (γ) Ενώσεις των ανωτέρω φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να υποβάλουν ηλεκτρονικά αντίστοιχο πιστοποιητικό εγγραφής τους που να αναφέρεται το ειδικό επάγγελμα τους. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα, πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να υποβάλουν ηλεκτρονικά ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο π.δ. 60/2007.

Στην περίπτωση των συμπράξεων, επισημαίνεται η αναγκαιότητα σύμπραξης με συμβολαιογραφική πράξη για τη συγκεκριμένη παροχή προμήθειας μεταξύ των επιχειρήσεων, χωρίς να απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Στην περίπτωση που αυτή επιλεγεί ως Προμηθευτής εκτέλεσης της προμήθειας θα πρέπει να συστήσει, πριν την υπογραφή της σύμβασης, κοινοπραξία με σκοπό την εκτέλεση της

συγκεκριμένης προμήθειας. Τα μέλη της κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εξ' ολοκλήρου για την εκτέλεση των προμηθειών. Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μιας προσφορές.

## **7.2 Τεχνική ικανότητα και επαγγελματική εμπειρία των Διαγωνιζομένων**

Κάθε συμμετέχοντας στο διαγωνισμό θα πρέπει να πληρεί τις προδιαγραφές που αναφέρονται στις με αρ. 47 (ομάδα 1<sup>η</sup>) , 1 (ομάδα 2<sup>η</sup>) , 2 (ομάδα 3<sup>η</sup>) , 3 (ομάδα 4<sup>η</sup>) , 04 (ομάδα 5<sup>η</sup>) , 5 (ομάδα 6<sup>η</sup>) , 06 (ομάδα 7<sup>η</sup>) , 1 (ομάδα 8<sup>η</sup>) , 1 (ομάδα 9<sup>η</sup>) , 1 (ομάδα 10<sup>η</sup>) , 1 (ομάδα 11<sup>η</sup>) , 1 (ομάδα 12<sup>η</sup>) , 01 (ομάδα 13<sup>η</sup>) , 45 (ομάδα 14<sup>η</sup>) , 7 (ομάδα 15) , 01 (ομάδα 16) Τεχνικές Περιγραφές.

## **Άρθρο 8ο Τεύχη του διαγωνισμού: Διάθεση τευχών – Διευκρινίσεις επί των τευχών του Διαγωνισμού**

### **8.1. Διάθεση τευχών**

Ο Διαγωνισμός δημοσιοποιείται ηλεκτρονικά με την ανάρτηση της Διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης με τα συνημμένα μέρη της (σε ηλεκτρονική μορφή) διατίθεται επίσης στην ιστοσελίδα του δήμου στη διεύθυνση: [http://www.eleusina.gr/diag\\_diak.aspx?sflang=el](http://www.eleusina.gr/diag_diak.aspx?sflang=el).

Επιπλέον, υπάρχει η δυνατότητα να αποσταλεί μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους ενδιαφερόμενους, κατόπιν επικοινωνίας με το Τμήμα Προμηθειών στο email: [prom@elefsina.gr](mailto:prom@elefsina.gr)

### **8.2 Διευκρινίσεις επί των τευχών του Διαγωνισμού:**

**8.2.1** Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινίσεων για το περιεχόμενο της Διακήρυξης μπορούν να υποβληθούν αυστηρά μέχρι και την **04/ 07 /2016** και ώρα 10:00 Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει σε όλες μαζί τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν το αργότερο μέχρι τις **11/ 07 /2016**.

Οι Υποψήφιοι δεν δικαιούνται να επικαλούνται απαντήσεις προφορικές ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

**8.2.2** Μετά την υποβολή και αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινήσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Διακήρυξης, δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## **Άρθρο 9ο Εκπρόθεσμες προσφορές /εναλλακτικές προσφορές & αντιπροσφορές**

Εκπρόθεσμες προσφορές /εναλλακτικές προσφορές & αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση από την Αναθέτουσα Αρχή και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## **Άρθρο 10: Περιεχόμενο προσφορών**

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και
- (β) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

\*(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

### **10.1. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά».**



Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

#### **I. Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το ν. 4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω :

##### **A.Για τους Έλληνες πολίτες:**

**A1.** Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6.1 της παρούσας διακήρυξης.

**A2.** Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα αυτών, εκδόσεως το πολύ έξι μήνες πριν την ημερομηνία του διαγωνισμού.

**A3.** Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία προς όλους τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών.

**A4.** Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών.

**A5.** Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

**A6.** Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι οι συμμετέχοντες δηλώνουν ότι :

- Έχουν μελετήσει λεπτομερειακά ολόκληρη την Διακήρυξη και την αναπόσπαστη με αυτή Τεχνική Περιγραφή, αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους του διαγωνισμού.
- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.

**A7.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση: για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για έναν ή περισσότερους από τους λόγους της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του Π.Δ.60/2007 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/EK), ήτοι για:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305).

##### **Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:**

- Φυσικά πρόσωπα
- Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- Διαχειριστές Ε.Π.Ε.
- Πρόεδρος Δ.Σ. ή Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε.

- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

**A8.** Πιστοποιητικά σε ισχύ αρμόδιας κατά περίπτωση δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

## **B. Για τους αλλοδαπούς:**

**B1.** Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6.1 παρούσας διακήρυξης.

**B2.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση: για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για έναν ή περισσότερους από τους λόγους της παραγράφου 1 του άρθρου 43 του Π.Δ.60/2007 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18/EK), ήτοι για:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305).

**B3.** Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτουν τα αναφερόμενα στις ανωτέρω περιπτώσεις (3), (5) και (8) της περίπτωσης Α.

**B4.** Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις.

**B5.** Αλλοδαποί οι οποίοι ενδιαφέρονται να συμμετάσχουν αυτοτελώς στο Διαγωνισμό υποχρεούνται να διορίσουν εκπρόσωπο και Αντίκλητο στην Ελλάδα, προκειμένου να υποβάλει την προσφορά τους, να δέχεται τυχόν αλληλογραφία με τον Δήμο και γενικά να εκπροσωπεί τον υποψήφιο στις σχέσεις του με τον Δήμο.

## **Γ. Για τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):**

Τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων (Α) και (Β) αντίστοιχα εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου. Στην περίπτωση αυτή υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού ποινικού μητρώου έχει ο νόμιμος εκπρόσωπος της συμμετέχουσας εταιρείας.

## **Δ. Για τους συνεταιρισμούς:**

**Δ1.** Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6.1 της παρούσας διακήρυξης.

**Δ2.** Τα δικαιολογητικά με στοιχεία (3), (5) και (8) της ανωτέρω περίπτωσης Α.

**Δ3.** Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**Δ4.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου ως άνω έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα ανωτέρω αδικήματα του εδαφίου των ως άνω αναφερόμενων του παρόντος άρθρου για Έλληνες πολίτες.

#### **Ε. Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

**Ε1.** Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή ξεχωριστά που συμμετέχει στην ένωση.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Αν στη χώρα του προμηθευτή δεν προβλέπεται από το νόμο η ένορκη βεβαίωση, μπορεί αντί αυτής να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή ή συμβολαιογράφο.

#### **II. Τεχνική Προσφορά**

Σας επισημαίνουμε ότι οι συμμετέχοντες πρέπει να υποβάλλουν προσφορά και να πραγματοποιήσουν την προμήθεια σύμφωνα με τις με αρ. 47/2016, 1, 2, 3, 4, 5, 6,7/2016, 1/2016, 45/2016 και 01/2016 Τεχνικές Περιγραφές.

Κάθε προμηθευτής μπορεί να υποβάλλει προσφορά για μία ή περισσότερες ομάδες και για το σύνολο των ειδών της κάθε ομάδας, όπως αυτές προσδιορίζονται στις με αρ. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 ομάδες.

Κάθε υποψήφιος οφείλει εγκαίρως και προσηκόντως να υποβάλλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf μαζί με την προσφορά του στον (ηλεκτρονικό) φάκελο «δικαιολογητικά συμμετοχής- τεχνική προσφορά» όλα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με τις τεχνικές περιγραφές.

- Όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο παρόν άρθρο θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το διάστημα διενέργειας του διαγωνισμού.
- Οι απαιτούμενες υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής από δημόσια αρχή. Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της ψηφιακής υπογραφής τους η οποία να είναι εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς.
- Τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» υποβάλλονται από τους υποψηφίους αναδόχους ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζονται εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ. Διευκρινίζεται ότι τα δικαιολογητικά που απαιτούνται να προσκομισθούν στο πρωτόκολλό του Δήμου εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά), είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/ συνταχθεί από τους ίδιους και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή τους υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής και τα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.
- Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν συμπληρωματικές διευκρινήσεις για τυχόν ελλείψεις επί των ήδη νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών που κατατέθηκαν πλην της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής. Στην περίπτωση αυτή, οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να υποβάλουν ηλεκτρονικά τα διευκρινιστικά στοιχεία εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση.

- Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία .

Διευκρινιστικά αναφέρουμε ότι με το **άρθρο 1 του ν. 4250/2014** καταργείται, εφεξής, η υποχρέωση υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων των εγγράφων που έχουν εκδοθεί από τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση και πλέον το Δημόσιο υποχρεούται να αποδέχεται τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των εγγράφων αυτών.

Αντίστοιχα, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά τα απλά, ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπίπτουν στη ρύθμιση (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, ιατρική γνωμάτευση που φέρει θεώρηση από αρμόδιο ελεγκτή ιατρό).

## **10.2. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**

**10.2.1** Στον (υπο)φάκελο\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να υποβάλλουν για τις ομάδες που επιθυμούν αναλυτική προσφορά σε αρχείο τύπου .pdf, ψηφιακά υπογεγραμμένο αποτυπώνοντας τις τιμές τους ή τις προσφερόμενες εκπτώσεις τους σύμφωνα με το επισυναπτόμενο αρχείο με τίτλο «Ενδεικτική Προμέτρηση- Προσφορά».

**10.2.2** Όλα τα οικονομικά μεγέθη, τα οποία θα περιλαμβάνονται στον φάκελο αυτό, θα είναι εκφρασμένα σε ΕΥΡΩ. Προσφορές που δεν αναγράφουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα ή που δίνουν τιμές με χορήγηση ατέλειας ή με άλλους όρους θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**10.2.3** Σε περίπτωση που οι προσφερόμενες τιμές είναι ασυνήθιστα χαμηλές, η Επιτροπή, πριν διατυπώσει πρόταση κατακύρωσης προς την Υπηρεσία, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες οικονομικά στοιχεία ή μη, απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, πριν την απόρριψη της προσφοράς, όπως αυτό αναφέρεται στο άρθρο 52 του π.δ. 60/2007 και σύμφωνα με το άρθρο 55 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.

**10.2.4** Οι προσφερόμενες τιμές ή ποσοστό έκπτωσης δεσμεύουν τον Ανάδοχο και θα παραμείνουν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δε θα τεθούν σε αναθεώρηση, για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

## **Άρθρο 11<sup>ο</sup> Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών**

**11.1** Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και συγκεκριμένα καθορίζεται στις **25/ 07/ 2016 και ώρα 12:30**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

**11.2** Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο

περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

**11.3** Αν η συνεδρίαση της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του Διαγωνισμού για λόγους ανωτέρας βίας, αναβάλλεται για την ίδια ώρα τρεις ημέρες μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο Διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος με ανακοίνωση της ή με τηλεομοιοτυπία (Φαξ) ή μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλους τους Διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά τη νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται.

## **Άρθρο 12ο Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών**

**12.1** Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών και των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. προβαίνει στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής, συντάσσει πρακτικό εισηγούμενη τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια του Διαγωνισμού των Υποψηφίων που έχουν υποβάλει ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της Διακήρυξης αιτιολογώντας την απόρριψή τους.

Εφόσον τα μέλη της επιτροπής διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή το πρακτικό, μετατρέπεται σε αρχείο .pdf και υπογράφεται ψηφιακά από αυτά. Στην περίπτωση που τα μέλη δεν διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή το πρακτικό εκτυπώνεται και υπογράφεται με φυσική υπογραφή. Ταυτόχρονα στο ηλεκτρονικό αρχείο του πρακτικού (χωρίς τις φυσικές υπογραφές) αναγράφεται {ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ} και το πρακτικό μετατρέπεται σε αρχείο .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά από τον Πρόεδρο της Επιτροπής.

Το πρακτικό προωθείται μέσω του συστήματος, από τον Πρόεδρο της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού .

Ο χειριστής το αναρτά στο χώρο του διαγωνισμού προκειμένου να λάβουν γνώση με δική τους ευθύνη οι υποψήφιοι ανάδοχοι.

Μετά την ανάρτηση του πρακτικού στο σύστημα, δίνεται προθεσμία μίας (1) εργάσιμης ημέρας για τυχόν ενστάσεις (διευκρινήσεις ως προς τη διαδικασία δίνονται στο άρθρο 18<sup>ο</sup> Προσφυγές/Ενστάσεις- Τρόπος Υποβολής και Εξέτασής τους).

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού διαβιβάζει στο χειριστή του διαγωνισμού τα φυσικά αρχεία -δικαιολογητικά, προκειμένου να παραδοθούν στην Επιτροπή Αξιολόγησης Διαγωνισμών Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. ώστε αυτή με τη σειρά της, να αξιολογήσει τις Τεχνικές προσφορές.

Η εν λόγω Επιτροπή συντάσσει πρακτικό εισηγούμενη τον αποκλεισμό ή μη, από τα επόμενα στάδια του Διαγωνισμού.

Το πρακτικό υπογράφεται με ψηφιακή υπογραφή και διαβιβάζεται στο χειριστή του διαγωνισμού ώστε να αναρτηθεί στο χώρο του διαγωνισμού προκειμένου να λάβουν γνώση με δική τους ευθύνη οι υποψήφιοι ανάδοχοι.

### **Το ανωτέρω πρακτικό αξιολόγησης τεχνικών προδιαγραφών κοινοποιείται για έγκριση στην Οικονομική Επιτροπή.**

Μετά την έγκριση του πρακτικού από την Οικονομική Επιτροπή, ο χειριστής του διαγωνισμού αναρτά την εν λόγω απόφαση η οποία καθορίζει τους υποψηφίους που περνάνε στο επόμενο στάδιο αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών. Οι υποψήφιοι Προμηθευτές οφείλουν να λάβουν γνώση με δική τους ευθύνη.

**12.2** Στη συνέχεια, η Επιτροπή Αξιολόγησης Διαγωνισμού γνωστοποιεί στους Υποψήφιους μέσω τηλεομοιοτυπίας (Φαξ) ή μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, την ημερομηνία και ώρα που θα πραγματοποιηθεί η ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομικής Προσφοράς».

Κατά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα η αρμόδια Επιτροπή, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, αποσφραγίζει τους ηλεκτρονικούς (υπο)φακέλους «Οικονομική Προσφορά» και προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών.

**12.3** Μετά την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει σχετικό πρακτικό επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών καθώς και επί της ανάδειξης αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση. Το πρακτικό υπογράφεται με ψηφιακή υπογραφή και διαβιβάζεται στο χειριστή του διαγωνισμού ώστε να αναρτηθεί στο χώρο του διαγωνισμού προκειμένου να λάβουν γνώση με δική τους ευθύνη οι υποψήφιοι προμηθευτές.

Μετά την ανάρτηση του πρακτικού στο σύστημα, δίνεται προθεσμία μίας (1) εργάσιμης ημέρας για τυχόν ενστάσεις (διευκρινήσεις ως προς τη διαδικασία δίνονται στο άρθρο 18<sup>ο</sup> Προσφυγές/Ενστάσεις- Τρόπος Υποβολής και Εξέτασής τους).

Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται αρμοδίως στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη και έκδοση της προβλεπόμενης απόφασης.

Μετά τη λήψη της κατακυρωτικής απόφασης, αυτή αναρτάται ηλεκτρονικά στο σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού από όπου οι χρήστες – οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

### **Άρθρο 13ο Ανακήρυξη ή μη Αναδόχων – Υπογραφή Συμβάσεων**

**13.1** Με την περαίωση της διαδικασίας του άρθρου 12 της παρούσης ανακηρύσσεται από τη Οικονομική Επιτροπή ο/οι Προμηθευτής/ες και η σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κοινοποιείται στον/στους εν λόγω Υποψήφιο/ους.

Ο/οι Προμηθευτής/ες καλείται από τον Δήμο για την υπογραφή της οικείας Σύμβασης εντός προθεσμίας δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης.

Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Προμηθευτής οφείλει να προσκομίσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης για χρηματικό ποσό ίσο προς το 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

Οι Συμβάσεις θα υπογραφούν από τον διαγωνιζόμενο ο/οι οποίος/οι θα αναδειχθεί/ουν Προμηθευτής/ες και, προκειμένου περί Προμηθευτή – νομικού προσώπου από νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, το οποίο θα το εκπροσωπεί έναντι του Δήμου για όλα τα θέματα κατά την εκτέλεση της Σύμβασης ανά ομάδα.

**13.2** Εάν ο αρχικά ανακηρυχθείς Προμηθευτής δεν προσέλθει για την υπογραφή ή δεν προσέλθει προσηκόντως ή αρνηθεί να υπογράψει τη Σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ του Δήμου και ο Δήμος καλεί τον επόμενο στη σειρά μειοδότη.

Στην περίπτωση αυτή, η Οικονομική Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει το συγκεκριμένο διαγωνιζόμενο να βελτιώσει την Οικονομική προσφορά του, προτού τον ανακηρύξει Προμηθευτή.

Εάν δεν επιτευχθεί συμφωνία με το συγκεκριμένο διαγωνιζόμενο ή αυτός δεν προσέλθει προσηκόντως για την υπογραφή της Σύμβασης ο Δήμος κηρύσσει άγονο το διαγωνισμό, διατηρώντας τα δικαιώματα του Π.Δ. 60/2007 «για την προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 18/2004/ΕΚ».

### **Άρθρο 14ο Διαδικασία με διαπραγμάτευση (απ' ευθείας ανάθεση)**

Ο Δήμος στην περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος διότι δεν υποβλήθηκε καμία προσφορά, ή καμία από τις υποβληθείσες προσφορές δεν κρίνεται κατάλληλη, ή εάν δεν υπάρχει κανείς υποψήφιος, εφόσον δεν έχουν τροποποιηθεί ουσιαδώς οι αρχικοί όροι της σύμβασης προτίθεται να συνάψει δημόσια σύμβαση προσφεύγοντας σε διαδικασία με διαπραγμάτευση, χωρίς να προηγείται δημοσίευση σχετικής προκήρυξης σύμφωνα με το άρθρο 25 του Π.Δ. 60/2007 ή αντίστοιχα με δημοσίευση της προκήρυξης σύμφωνα με την περ. 1 του άρθρου 24 του Π.Δ. 60/2007. Η διαπραγμάτευση θα διενεργηθεί μετά την παροχή σύμφωνης γνώμης της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

## **Άρθρο 15ο Δωσιδικία – Εφαρμοστέο δίκαιο – Γλώσσα του Διαγωνισμού**

**15.1** Για την επίλυση κάθε διαφοράς, διένεξης ή διαφωνίας ήθελε τυχόν προκύψει μεταξύ, αφενός, των Διαγωνιζόμενων και, αφετέρου, του Δήμου, τόσο στο πλαίσιο διενέργειας του Διαγωνισμού όσο και στο πλαίσιο εκτέλεσης της Σύμβασης, η οποία θα υπογραφεί στην περίπτωση ολοκλήρωσης του Διαγωνισμού και ανακήρυξης Προμηθευτών, κατά τόπο αρμόδια είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών και εφαρμοστέο δίκαιο το ελληνικό.

**15.2** Γλώσσα του Διαγωνισμού είναι η ελληνική και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής είναι συντεταγμένο στην ελληνική γλώσσα.

## **Άρθρο 16ο Δηλώσεις του Δήμου**

**16.1** Η διενέργεια του Διαγωνισμού δεν κατατείνει υποχρεωτικά στην σύναψη Συμβάσεως για την Προμήθεια Τροφίμων του Δήμου Ελευσίνας. Κατά συνέπεια, η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου δικαιούται, αζημίως και εφόσον αιτιολογημένα κρίνει σκόπιμο, να μην ολοκληρώσει την προβλεπόμενη διαδικασία, να διακόψει, να ακυρώσει ή να κηρύξει άγονο για τον Δήμο τον Διαγωνισμό στο σύνολό του και να μην προχωρήσει στην ανακήρυξη προμηθευτή/ων και στην σύναψη Σύμβασης.

**16.2** Η συμμετοχή στον Διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του ενδιαφερομένου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή του στο Διαγωνισμό και σε κάθε μέρος της διαδικασίας αυτού συνεπάγεται πλήρη αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου προμηθευτή των όρων διενέργειας και των τευχών του Διαγωνισμού στο σύνολό τους.

## **Άρθρο 17ο Ισχύς προσφορών**

**17.1** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Διαγωνιζόμενους για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επομένη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Προσφορά, η οποία ορίζει χρονική διάρκεια ισχύος μικρότερη του ως άνω προβλεπόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**17.2** Εάν ο Διαγωνισμός δεν ολοκληρωθεί εντός του ως άνω χρονικού διαστήματος, ο Δήμος απευθύνει ερώτημα προς τους προσφέροντες, δέκα (10) ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, οι δε Διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να παρατείνουν αντίστοιχα το χρόνο ισχύος των προσφορών τους, καθώς επίσης και την χρονική διάρκεια ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής τους στο Διαγωνισμό.

**17.3** Οι Διαγωνιζόμενοι οφείλουν να απαντήσουν εντός πέντε (5) ημερών ότι αποδέχονται την κατά τα ανωτέρω παράταση της ισχύος των οικονομικών προσφορών τους, οπότε παραμένουν ως υποψήφιοι, άλλως ότι δεν την αποδέχονται, οπότε παύουν να συμμετέχουν στον Διαγωνισμό. Εάν δεν απαντήσουν εντός των ανωτέρω πέντε (5) ημερών, θεωρείται ότι αποδέχονται την παράταση.

## **Άρθρο 18ο Προσφυγές/Ενστάσεις- Τρόπος Υποβολής και Εξέτασής τους**

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2, του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/2007, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου ορίζεται στο μικρότερο δυνατό ήτοι χίλια (1.000) ευρώ, σύμφωνα με την παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007.

Ένσταση/Προσφυγή κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν υποβάλλονται ως εξής:

### **α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού**

Εντός του μισού του χρονικού διαστήματος από την γνωστοποίηση της διακήρυξης έως την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται οι ημερομηνίες αποστολής ή παραλαβής της πρόσκλησης και της διακήρυξης και της

διεξαγωγής του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 10 παρ. 3, περί μεταθέσεως της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

#### **β. Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού ή συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν.**

Μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή που τελικά αποφασίζει.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, ενώ θα πρέπει με την υποβολή της στο Δήμο να επισυνάψει και το αποδεικτικό κοινοποίησης της ένστασης στον προμηθευτή κατά του οποίου στρέφεται.

Προσφυγή κατά της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής υποβάλλει όποιος έχει έννομο συμφέρον, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα άρθρα 225, 226, 227 και 238 του Ν. 3852/2010.

Οποιοδήποτε άλλο ένδικο βοήθημα υποβάλλεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

- **Προδικαστική Προσφυγή του Ν.3886/2010** υποβάλλεται εντός 10 ημερών αφότου, έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης, προσδιορίζοντας ειδικώς της νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημα του.

Για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο ίσο με 1% της προϋπολογισθείσας αξίας, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η αναθέτουσα αρχή και συγκεκριμένα η οικονομική επιτροπή, πρέπει να αποφανθεί αιτιολογημένα, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής. Εφόσον την κρίνει βάσιμη, λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής.

- **Ενδικοφανή Προσφυγή σύμφωνα με το Ν. 2522/97 και 2854/2000** ασκείται όπως ορίζεται αναλυτικά σε συτούς.

#### **Τρόπος Υποβολής και Εξέτασής τους**

- Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει τις ενστάσεις – προσφυγές ηλεκτρονικά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία και την περίπτωση β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή. Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δε φέρει ψηφιακή υπογραφή ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου. Σε κάθε περίπτωση η ημερομηνία άσκησης της ένστασης είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, και αν υπάρχει διάσταση μεταξύ των ισχυρισμών της ένστασης, όπως αυτή έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά, και των ισχυρισμών της ένστασης, όπως έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα, η ημερομηνία άσκησης αυτής λογίζεται η ημερομηνία ταχυδρομικής αποστολής.
- Ο χειριστής του διαγωνισμού συγκεντρώνει τις ενστάσεις και τις προωθεί μέσω του συστήματος στην αρμόδια Επιτροπή διαγωνισμού. Η επιτροπή εξετάζει τις ενστάσεις και συντάσσει σχετικό πρακτικό. Εφόσον τα μέλη διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή το πρακτικό μετατρέπεται σε αρχείο .pdf και υπογράφεται ψηφιακά από τα μέλη της επιτροπής. Στην περίπτωση που τα μέλη της επιτροπής δεν διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή το πρακτικό



εκτυπώνεται και υπογράφεται με φυσική υπογραφή από τα μέλη. Ταυτόχρονα στο ηλεκτρονικό αρχείο του πρακτικού (χωρίς τις φυσικές υπογραφές) αναγράφεται «ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» και το πρακτικό μετατρέπεται σε αρχείο .pdf το οποίο υπογράφεται ψηφιακά από τον Πρόεδρο της Επιτροπής. Το ψηφιακά υπογεγραμμένο πρακτικό προωθείται μέσω του συστήματος, από τον Πρόεδρο της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού. Ο χειριστής το αναρτά ώστε οι υποψήφιοι ανάδοχοι να λάβουν γνώση με δική τους ευθύνη, στο χώρο του διαγωνισμού. Το φυσικά υπογεγραμμένο πρακτικό διαβιβάζεται στο χειριστή του διαγωνισμού.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής προωθεί το πρακτικό σε φυσικό έγγραφο προς την Οικονομική Επιτροπή η οποία αποφαινεται αιτιολογημένα μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της προσφυγής .

Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία τεκμαίρεται η απόρριψη της προσφυγής.

### **Άρθρο 19ο Δημοσιότητα-Δαπάνες δημοσίευσης**

**19.1** Ο Διαγωνισμός δημοσιοποιείται ηλεκτρονικά με την ανάρτηση της Διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

**19.2** Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί άπαξ σε μια (1) ημερήσια τοπική εφημερίδα, σε μια (1) εβδομαδιαία τοπική, σε μία (1) ημερήσια εφημερίδα μεγάλης κυκλοφορίας γενικών ειδήσεων & σε μια (1) ειδική εφημερίδα δημοσιεύσεως δημοπρασιών ή ημερήσια οικονομική εφημερίδα, στο «Τεύχος διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων» της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, και στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

Επίσης να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου , στην Διαύγεια, στο Κ.Η.Μ.Δ.Σ. και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

**19.3** Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού προσδιορίζεται σε 40 ημέρες τουλάχιστον από την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης του διαγωνισμού στο ΦΕΚ.

**19.4** Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης της αρχικής δημοπρασίας και τυχόν επαναληπτικής, βαρύνουν τον ανάδοχο βάσει των διατάξεων του ν. 3548/2007, όπως ισχύει.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΣΟΥΚΑΛΑΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ



Ελευσίνα , 26/05/ 2016  
Αριθ. Πρωτ. διακ. Οικ.:10439

**«Προμήθεια Τροφίμων Δήμου Ελευσίνας** (Ειδών Κοινωνικού Παντοπωλείου & Λοιπές Πρόσθετες Παροχές (γάλα) Δήμου Ελευσίνας, Τρόφιμα & Μέσα Ατομικής Προστασίας (γάλα) Ν.Π.Δ.Δ. Πολιτισμού, Αθλητισμού Κοινωνικής Πολιτικής & Προσχολικής Αγωγής, Προμήθειες Ειδών Κυλικείου της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Ελευσίνας & Προμήθεια Γάλακτος της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Α βάρθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ελευσίνας»

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 338.502,41 €**  
**ΦΠΑ : 23% & 13% : 52.059,51 €**  
**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ : 390.561,92€**

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
**ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ : ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**

Ο Δήμος Ελευσίνας ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ ΑΝΟΙΚΤΟ ΔΙΕΘΝΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ενδεικτικού **προϋπολογισμού 390.561,92€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. για την υλοποίηση της « Προμήθειας Τροφίμων Δήμου Ελευσίνας» με κριτήριο κατακύρωσης

**α)** τη χαμηλότερη τιμή, στις ομάδες τροφίμων που αναφέρονται και  
**β)** το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης σε ακέραιες μονάδες στη νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση τιμή λιανικής πώλησης του είδους την ημέρα παράδοσης του στις ομάδες που τροφίμων που αναφέρονται αναλυτικά και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης. Η διάρκεια των συμβάσεων ορίζεται σε ένα χρόνο με δικαίωμα παράτασης εφόσον δεν έχει καλυφθεί το ποσό της σύμβασης.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων ( Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος.

Ημερομηνία και ώρα έναρξης υποβολής των προσφορών: **14 / 07 /2016 και ώρα: 07:00**

Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών: **19 / 07 /2016 και ώρα: 15:00.**

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτά φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, ενώσεις των ανωτέρω φυσικών ή νομικών προσώπων.

Εγγύηση συμμετοχής ορίζεται στο ποσοστό 1% επί του προϋπολογισμού δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α. της ομάδας που έκαστος ενδιαφερόμενος επιθυμεί να συμμετέχει.

Ο Διαγωνισμός δημοσιοποιείται ηλεκτρονικά με την ανάρτηση της Διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.).

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης με τα συνημμένα μέρη της (σε ηλεκτρονική μορφή) διατίθεται επίσης στην ιστοσελίδα του δήμου στη διεύθυνση: [http://www.eleusina.gr/diag\\_diak.aspx?sflang=el](http://www.eleusina.gr/diag_diak.aspx?sflang=el).

Επιπλέον, υπάρχει η δυνατότητα να αποσταλεί μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους ενδιαφερόμενους, κατόπιν επικοινωνίας με το Τμήμα Προμηθειών στο e-mail: [prom@elefsina.gr](mailto:prom@elefsina.gr)

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΣΟΥΚΑΛΑΣ**