



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Τμήμα Προμηθειών  
Ταχ. Δ/ση : Δήμητρος & Χατζηδάκη 41  
Πληροφορίες : Κοσκινίδη Στ.  
Τηλ. 2105537 246  
Fax: 2105537 268  
Email:prom2@elefsina.gr

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

### ΠΡΟΣ ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

Ο Δήμος Ελευσίνας στοχεύει στην προμήθεια Τηλεφωνικού Κέντρου για τα Συνεργεία του Δήμου καθώς και τη διασύνδεσή του με το Τηλεφωνικό κέντρο του Δημαρχείου.

Παρακαλούμε εφόσον σας ενδιαφέρει , να μας αποστείλετε σχετική προσφορά η οποία θα υπογράφεται και σφραγίζεται από την εταιρεία σας και θα αποστέλλεται σε κλειστό φάκελο όπου θα αναγράφονται στο εξωτερικό μέρος του φακέλου τα στοιχεία του αποστολέα απαραίτητως και διαβιβαστικό αλλά και τα εξής :

Προς  
Δήμο Ελευσίνας  
Τμήμα Προμηθειών  
Δήμητρος & Χατζηδάκη 41  
ΤΚ 19200 Ελευσίνα

Προθεσμίας υποβολής Προσφοράς ορίζεται η 7/ 12/ 2020 ώρα 14.00 , σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην τεχνική περιγραφή που ακολουθεί :

#### Α. Περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών – ενδεικτικός προϋπολογισμός:

#### ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Κωδικός CPV	Ποσότη	Τιμή Μονάδας (€)	Συνολική Τιμή (€)
1	Τηλεφωνικά κέντρα	TEM	32544000-8	1	2.900,00	2.900,00
					<b>Σύνολο</b>	2.900,00
					<b>ΦΠΑ 24%</b>	696,00
					<b>Γενικό Σύνολο</b>	3.596,00

#### ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

Ο Δήμος Ελευσίνας χρησιμοποιεί χωριστές τηλεφωνικές συνδέσεις για να καλύψει τις τηλεφωνικές ανάγκες καθενός γραφείου στα Συνεργεία του. Αυτό σημαίνει ότι σε κάθε γραφείο τερματίζει μια τηλεφωνική γραμμή. Οι διαθέσιμες γραμμές φαίνονται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ
1	2105540009
2	2105541359
3	2105543506
4	2105544034
5	2105544934
6	2105547942
7	2105548156
8	2105548885

Ο τηλεπικοινωνιακός πάροχος έχει εγκαταστήσει οπτική ίνα από την οποία διέρχονται όλες οι παραπάνω τηλεφωνικές γραμμές. Αυτές οι τηλεφωνικές γραμμές τερματίζονται σε ένα κεντρικό σημείο και στη συνέχεια διαμοιράζονται στα γραφεία με την ανάπτυξη εσωτερικού δικτύου καλωδίωσης.

Η πλέον συμφέρουσα τεχνικά λύση για τον διαμοιρασμό τηλεφωνικής σύνδεσης στο κάθε γραφείο είναι να παρεμβληθεί τηλεφωνικό κέντρο. Τα πλεονεκτήματα της λύσης αυτής είναι φανερά. Τα πιο σημαντικά είναι:

1. Κάθε γραφείο θα έχει εσωτερικό αριθμό κλήσης μέσω του οποίου θα επικοινωνεί τοπικά με τα άλλα γραφεία.
2. Θα υπάρχει δυνατότητα ορισμού ευκολομνημόνευτου κεφαλικού αριθμού και διαχείρισης των υπόλοιπων γραμμών σαν συνοπτικές
3. Όλες οι τηλεφωνικές γραμμές θα διατίθενται σε όλους τους υπαλλήλους
4. Θα υπάρχει δυνατότητα ορισμού ή όχι τηλεφωνήτριας
5. Οι διαθέσιμες γραμμές δεν είναι αρκετές και κατά συνέπεια χωρίς TK κάθε μία θα πρέπει να διαμοιράζεται σε πολλά γραφεία.

Για όλα τα παραπάνω, ο Δήμος Ελευσίνας πρέπει να προχωρήσει στην προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση νέου Τηλεφωνικού Κέντρου στα Συνεργεία του.

Οι ελάχιστες προδιαγραφές που θα πρέπει να ικανοποιεί το νέο TK είναι οι εξής:

1. 8 (οκτώ) αναλογικές εξωτερικές PSTN γραμμές
2. 24 (είκοσι τέσσερα) συνολικά εσωτερικά (16 αναλογικά, 8 ψηφιακά)
3. Ενσωματωμένη προαπάντηση /Voice Mail
4. Αυτόματη Διανομή κλήσης (ACD)

5. Δυνατότητα εσωτερικού κινητού
6. SMDR (Εγγραφή λεπτομερούς μηνύματος σταθμού)

Επίσης θα πρέπει να προσφερθούν τα ακόλουθα:

1. 2 Patch panels 24 θέσεων το καθένα (εφ' όσον χρειαστούν)
2. Επιδαπέδιο η Επίτοιχο Rack τουλάχιστον 12U για τη φιλοξενία του εξοπλισμού
3. 2 (Δύο) Ψηφιακές τηλεφωνικές συσκευές 8 πλήκτρων (κονσόλες) με Οθόνη 2 γραμμών και Ελληνικούς χαρακτήρες, Speakerphone, Headset Jack.
4. 10 (Δέκα) τηλεφωνικές συσκευές με ελεύθερη ομιλία, αναγνώριση κλήσης χωρίς τη χρήση μπαταριών
5. UPS >= 1100VA για την υποστήριξη του Τηλεφωνικού κέντρου
6. Εργασίες προγραμματισμού και εγκατάστασης του τηλεφωνικού κέντρου και των τηλεφωνικών συσκευών (σε υπάρχουσα καλωδίωση)
7. 1 έτος τεχνικής υποστήριξης

Το τηλεφωνικό κέντρο των Συνεργείων του Δήμου θα συνδεθεί με αυτό του Δημαρχείου ώστε να παρέχονται οι παρακάτω δυνατότητες:

1. Εσωτερική επικοινωνία των δύο μερών (Κεντρικό Δημαρχείο – Συνεργεία Δήμου) με εσωτερικό τηλέφωνο
2. Ταυτόχρονη επικοινωνία με 4 κανάλια

#### Β. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ	ΤΙΜΗ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Τηλεφωνικό Κέντρο - Εξοπλισμός – εγκατάσταση- Εκπαίδευση	1,00	1.900,00	1.900,00
2	Ψηφιακές Συσκευές	2,00	150,00	300,00
3	RACK	1,00	250,00	250,00
4	UPS	1,00	150,00	150,00
5	Αναλογικές Συσκευές	10,00	30,00	300,00
			<b>Συνολική Δαπάνη</b>	<b>2.900,00</b>
			<b>ΦΠΑ 24 %</b>	<b>696,00</b>
			<b>Γενικό Σύνολο Δαπάνης</b>	<b>3.596,00</b>

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε (3.596,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

Η παρούσα Δαπάνη περιγράφεται ως «**Προμήθεια Τηλεφωνικού Κέντρου Συνεργείων**» του Δήμου Ελευσίνας και βαρύνει τον κωδικό **20.7135.0015**

Η αναφερόμενη τιμή διαμορφώθηκε μετά από έρευνα που πραγματοποιήθηκε στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχα έργα και υπηρεσίες.



## ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### Άρθρο 1° : Αντικείμενο προμήθειας.

Κύριο αντικείμενο της εργασίας αποτελεί η «**Προμήθεια Τηλεφωνικού Κέντρου Συνεργείων**» του Δήμου Ελευσίνας και βαρύνει τον κωδικό **20.7135.0015**

### Άρθρο 2° : Ισχύουσες διατάξεις.

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/10 (ΦΕΚ 87 τ.Α'/7-6-2010): περί Προγράμματος «Καλλικράτης» (άρθρο 58), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
2. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147 τ.Α' 2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (άρθρο 118), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα.
3. Τις διατάξεις του Ν.3463/06 (ΦΕΚ - 114 τ.Α'/8-6-2006) περί Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, αρθ.209 «Προμήθειες - Υπηρεσίες - Μελέτες», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα.
4. Το άρθρο 203 του Ν 4555/2018.
5. Το Ν. 4152/2013 ( ΦΕΚ 107 τ.Α'/9-5-2013 ) και την υποπαράγραφο Ζ.5 «Συναλλαγές μεταξύ Επιχειρήσεων και Δημοσίων Αρχών (Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7)».
6. του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως ισχύει.
7. του Ν.2472/1997 (ΦΕΚ Α' 133)«Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών», όπως ισχύει,
8. του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ Α' 138) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις»,
9. τον νέο Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, GDPR (General Data Protection Reform)

### Άρθρο 3°: Συμβατικά στοιχεία

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι :

- α. Οι τεχνικές προδιαγραφές
- β. Η Γενική συγγραφή υποχρεώσεων
- γ. Το Τιμολόγιο προσφοράς του αναδόχου

### Άρθρο 4° : Προϋπολογισμός και τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στα **3.596,00 € συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.** Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνει με απ' ευθείας ανάθεση (άρθρο 118 Ν. 4412/2016).

**Κριτήριο ανάθεσης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει της τιμής (παρ.2,αρθρο 86 του Ν.4412/16).**

### Άρθρο 5° :Σύμβαση -Διάρκεια Σύμβασης

Η σύμβαση θα έχει διάρκεια 3 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της. Κατά το διάστημα αυτό ο ανάδοχος θα έχει προμηθεύσει το Δήμο με τον κατάλληλο εξοπλισμό και θα τον έχει τοποθετήσει .

Το αρμόδιο τμήμα θα ορίσει επόπτη για την σύμβαση .

Ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας και τεχνικής υποστήριξης θα ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος από την πλήρη εγκατάσταση του εξοπλισμού και αυτό θα αποδεικνύεται από την ημερολόγιο εργασιών που θα τηρείται στο χώρο εγκατάστασης του τηλεφωνικού κέντρου το οποίο θα υπογράψει ο ανάδοχος με τον επόπτη της σύμβασης ο οποίος θα ορισθεί από την διεύθυνση που συνέταξε την μελέτη. Ο ανάδοχος θα έχει την υποχρέωση να επιλύσει τυχόν τεχνικά προβλήματα για ένα έτος από την εγκατάσταση του Τ.Κ.

Ο Ανάδοχος μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος είναι υποχρεωμένος να έρθει σε ορισμένο τόπο και για την υπογραφή της συμβάσεως.

### Άρθρο 6° Τροποποίηση Σύμβασης

Σύμφωνα με την παράγραφο 1 εδάφιο η' του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως έχει τροποποιηθεί με την παράγραφο 9 εδ. α'

του άρθρου 10 του Ν.4625/2019 (ΦΕΚ 139/Α'/31.08.2019) «Ρύθμιση θεμάτων Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου αποφασίζει αιτιολογημένα για την τροποποίηση του φυσικού ή οικονομικού αντικείμενου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

#### **Άρθρο 7°: Υποχρεώσεις του εντολοδόχου**

1. Εγγύηση καλής λειτουργίας και τεχνική Υποστήριξη διάρκειας ενός ημερολογιακού έτους από την πλήρη εγκατάσταση του εξοπλισμού.

#### **Άρθρο 8°: Υποχρεώσεις του εντολέα**

Είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας.

#### **Άρθρο 9°: Ποινικές ρήτρες - Έκπτωση του αναδόχου**

Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε να υπογράψει τη σχετική σύμβαση κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν.

Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν εφόσον δεν, παρέδωσε τις υπηρεσίες του μέσα στον προβλεπόμενο συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε.

#### **Άρθρο 10°: Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεις, φόρους, τέλη και κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, πλην του Φ.Π.Α που βαρύνει τον Δήμο.

#### **Άρθρο 11°: Χρόνοι Απόκρισης**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης στον Εργοδότη, από Δευτέρα έως Παρασκευή και ώρες 08:00 π.μ. - 15:00 μ.μ. εκτός από τις επίσημες αργίες.

Η απόκριση του Αναδόχου στις κλήσεις του Εργοδότη πρέπει να πραγματοποιείται την ίδια εργάσιμη ημέρα από την κλήση από τον Εργοδότη –Δήμο στον Ανάδοχο (είτε με την αποστολή φαξ, είτε με την αποστολή μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου –email, και όπως ειδικότερα αυτά θα καθορισθούν κατά την υπογραφή της σύμβασης).

Ο χρόνος απόκρισης δεν θα υπερβαίνει την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα κλήσης για υποστήριξη.

#### **Άρθρο 12°: Παραλαβή υπηρεσιών**

Εάν κατά την συμβατική περίοδο διαπιστωθεί απόκλιση από τις περιγραφείσες υπηρεσίες, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει την τέλεια απόρριψη και αντικατάσταση των υπό παραλαβή υπηρεσιών.

Εφόσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις πιο πάνω προτάσεις της επιτροπής, εντός της υπό της ίδιας οριζόμενης προθεσμίας ο Δήμος δικαιούται να προβεί στην τακτοποίηση αυτών, σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο τρόπο.

#### **Άρθρο 13°: Πλημμελής εκτέλεση υπηρεσιών.**

Εφ' όσον οι παρούσες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται στους όρους της σύμβασης ή εκτελούνται με ελαττωματικό τρόπο, ο ανάδοχος υποχρεούται σε επανάληψη ή βελτίωση των υπηρεσιών, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τους όρους της σύμβασης.

#### **Άρθρο 14° : Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου**

α) Ο ανάδοχος που θα προκύψει δεν θα έχει δικαίωμα να προβάλλει αδυναμία έγκαιρης εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών, γιατί η προσφορά του υποδηλώνει πως είναι σε θέση να εκτελεί τις υπηρεσίες σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

β) ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου στις περιπτώσεις που αναγράφονται στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016.

#### **Άρθρο 15°: Τρόπος πληρωμής.**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει τμηματικά κατά τη διάρκεια της σύμβασης και στο 100% των τμηματικά προσκομιζόμενων τιμολογίων – νόμιμων παραστατικών, και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις

του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, σύμφωνα με την πρόοδο των υπηρεσιών, αφού γίνουν και όλες οι κρατήσεις που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Οι τιμές μονάδας του συμβατικού τιμολογίου είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της προμήθειας και για κανένα λόγο και σε καμία αναθεώρηση υπόκεινται.

Η προθεσμία εξόφλησης τιμολογίου δεν θα υπερβαίνει τις 60 ημερολογιακές ημέρες εφόσον έχουν κατατεθεί όλα τα απαραίτητα νόμιμα δικαιολογητικά από τον προμηθευτή για την εξόφλησή του (π.χ. ασφαλιστική ενημερότητα, φορολογική ενημερότητα κ.λ.π.)

#### **Άρθρο 16°: Δικαιολογητικά**

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, μαζί με την προσφορά θα πρέπει να ο υποψήφιος ανάδοχος να καταθέσει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Με την παράγραφο 7αγ του άρθρου 43 του ν.4605/1-4-2019 ( ΦΕΚ 52Α' ) με την οποία προστέθηκε β' εδάφιο στην παρ. 9 του άρθρου 80 του ν.4412/2016 παρέχεται η δυνατότητα στις Αναθέτουσες Αρχές να αρκούνται στην υποβολή υπεύθυνης δήλωσης αντί ποινικών μητρώων σε συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία μεγαλύτερη των 2.500,00 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. και έως 20.000,00 ευρώ χωρίς ΦΠΑ.

Η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου όπως αυτός ορίζεται στην περίπτ. 79Α του Ν.4412/2016

( «Σε δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία μεγαλύτερη των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. και έως είκοσι χιλιάδες (20.000) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α., οι αναθέτουσες αρχές δύνανται να απαιτούν ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του παρόντος, την υποβολή υπεύθυνης δήλωσης εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του παρόντος.»)

β. Φορολογική ενημερότητα

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα

δ. Το αρχικό καταστατικό αν πρόκειται για εταιρεία.

ε. ΓΕΜΗ τελευταίου τριμήνου εφόσον το καταστατικό είναι έκδοσης μεγαλύτερο του τελευταίου τριμήνου.

στ. Έναρξη δραστηριοτήτων από taxisnet ( Δ.Ο.Υ.) όπου θα φαίνεται το επάγγελμα .

Επίσης θα κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση πως θα παρέχεται Εγγύηση καλής Λειτουργίας και τεχνική Υποστήριξη διάρκειας ενός ημερολογιακού έτους από την πλήρη εγκατάσταση του εξοπλισμού από την ανάδοχο .

Η Προϊσταμένη του Τμήματος Προμηθειών

Στυλιανή Κοσκινίδη