



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ

Δ/ΝΣΗ : ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ,  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ

ΤΜΗΜΑ : ΚΙΝΗΣΗΣ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ  
& ΛΟΙΠΟΥ ΜΗΧ/ΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Πληροφορίες: κ. Κανάκης Σωτήριος

Τηλέφωνο: 210 - 5547942

Ελευσίνα: 06/09/2019

Αρ. Πρωτοκ. : 13120

ΠΡΟΣ : (1)Την Οικονομική Διεύθυνση

(2) Τμήμα Προμηθειών

Κ.Α. 20.6236.0007

Αρ. Μελέτης: 77 /2019 (διορθωμένη)

Πρ/μός: 64.945,00 €

CPV: 45520000-8- [Ενοικίαση μηχανημάτων έργου]

CPV: 60181000-0- [(Ενοικίαση φορτηγών (οχημάτων))]

### ΠΡΩΤΟΓΕΝΕΣ ΑΙΤΗΜΑ / ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΘΕΜΑ: << ΜΙΣΘΩΣΗ ΜΗΧ/ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΟΧΗΜΑΤΩΝ, ΓΕΡΑΝΩΝ κ.λ.π.>>.

Με την παρούσα αίτηση, σας γνωρίζουμε ότι το τμήμα κίνησης και συντήρησης οχημάτων και λοιπού μηχ/κού εξοπλισμού συνέταξε μελέτη για την μίσθωση μηχανημάτων έργου, οχημάτων, γερανών. Η μίσθωση κρίνεται απαραίτητη για την ανύψωση και μεταφορά ογκωδών και υπέρβαρων αντικειμένων, για την καθαριότητα της πόλης και για εκσκαφές και φόρτωση των προϊόντων εκσκαφών σε σημεία της πόλης που είναι αδύνατο (π.χ. λόγω μικρού πλάτους οδού ή όταν υπάρχουν μόνιμα εμπόδια διέλευσης) να χρησιμοποιηθούν τα αντίστοιχα αλλά μεγαλύτερα σε διαστάσεις μηχανήματα ιδιοκτησίας του Δήμου. Ο Δήμος δεν έχει στην ιδιοκτησία του τα παραπάνω μηχανήματα και η αγορά τους κρίνεται ασύμφορη.

Επίσης απαιτείται η μίσθωση φορτωτή και μεταφορικού μέσου (φορτηγού), για φόρτωση και μεταφορά αποβλήτων εκσκαφών, κατασκευών και κατεδαφίσεων (Α.Ε.Κ.Κ.- ΜΠΑΖΑ) από το δημοτικό Κέντρο Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών (ΚΔΑΥ – περιοχή Βλύχα Ελευσίνας) στα Μέγαρα (Λατομείο Σταμέλου στη θέση Βράχοι Ντόσκουρη). Η αναγκαιότητα της μίσθωσης προκύπτει από το ότι, λόγω έλλειψης οδηγών ή βλάβης του κατάλληλου φορτηγού του δήμου, είναι δυνατόν να συσσωρευτούν υπερβολικές ποσότητες μπάζων στο ΚΔΑΥ, πράγμα το οποίο αντίκειται προς τη σχετική Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων και μπορεί να οδηγήσει σε επιβολή προστίμου εκ μέρους των ελεγκτικών αρχών. Η μεταφορά θα

γίνεται όποτε απαιτείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Η φόρτωση θα γίνεται με μέσα και προσωπικό του δήμου.

Αναλυτικά τα στοιχεία της μίσθωσης μηχανημάτων έργου είναι τα ακόλουθα :

Α. Περιγραφή των μηχανημάτων έργου – ενδεικτικός προϋπολογισμός :

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ
1	Μίσθωση τηλεσκοπικού γερανού ανυψωτικής ικανότητας μέχρι 80 tn 375 Hp	15 Ημέρες χρήσης	615,00	9.225,00
2	Μίσθωση αυτοκινούμενου οχήματος γερανοφόρου (παπαγαλάκι) ανυψωτικής ικανότητας μέχρι 15 tn	20 Ημέρες χρήσης	310,00	6.200,00
3	Μηχανικό σάρωθρο με χωρητικότητα κάδου 4 έως 6 m3	68 Ημέρες χρήσης	250,00	17.000,00
4	Μίνι φορτωτής (διαβολάκι) κατ ελάχιστο 45 Hp	23 Ημέρες χρήσης	140,00	3.220,00
5	Μίνι εκσκαφέας(τσαπάκι) με σφύρα τουλάχιστον 150 Kg και πραγμ. ισχύος κατ' ελάχιστον 28 Hp	22 Ημέρες χρήσης	140,00	3.080,00
6	Φορτωτής λαστιχοφόρος πραγμ. Ισχύος κατ' ελάχιστον 142 PS	21 Ημέρες χρήσης	250,00	5.250,00
7	Μίσθωση φορτηγού	Φορτηγό Χωρητικότητας τουλάχιστον 10tn	7,00	8.400,00
Σύνολο				52.375,00
Φ.Π.Α. 24%				12.570,00
Συνολική δαπάνη				64.945,00

Β. Επιθυμητή ημερομηνία εκτέλεσης της ανωτέρω μίσθωσης : Κατά τις εργάσιμες ημέρες, διάρκειας ενός έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Γ. Επιθυμητός τόπος παράδοσης της ανωτέρω μίσθωσης:

Δ. Λοιπά στοιχεία της προς ανάθεση της ανωτέρω μίσθωσης :

Τέλος, θα θέλαμε να σας γνωρίσουμε ότι, κατά την κρίση της υπηρεσίας μας, λόγω της φύσης των υλικών και εργασιών, για την σύνταξη της μελέτης της ανωτέρω μίσθωσης:

απαιτούνται τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία

☒

ΔΕΝ απαιτούνται τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία

☐

#### ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα έκθεση αφορά την μίσθωση μηχανημάτων έργου προκειμένου να εκτελεστούν οι παρακάτω εργασίες :

**Μίσθωση γερανών (παπαγαλάκι και τηλεσκοπικός)** για την ανύψωση και μεταφορά υπέρβαρων και ογκωδών αντικειμένων **(περιλαμβάνεται και η αμοιβή του χειριστή)**.

**Μίσθωση μίνι φορτωτή (διαβολάκι) και μίνι εκσκαφέα** για την εκσκαφή και μεταφορά των προϊόντων εκσκαφής από τον τόπο εργασίας σε περιπτώσεις (μικρό πλάτος δρόμου, ύπαρξη μόνιμων εμποδίων) που καθιστούν αδύνατη την χρησιμοποίηση των μηχανημάτων ιδιοκτησίας του Δήμου **(περιλαμβάνεται και η αμοιβή του χειριστή)**.

Ο Δήμος δεν έχει στην ιδιοκτησία του τα παραπάνω μηχανήματα και η αγορά τους κρίνεται ασύμφορη.

**Μίσθωση μηχανικού σαρώθρου** για τον καθαρισμό των οδών της πόλης, σε περίπτωση που υποστούν μηχανική βλάβη τα σάρωθρα ιδιοκτησίας του Δήμου και η αποκατάστασή τους είναι χρονοβόρα. Στη μίσθωση **περιλαμβάνεται και η αμοιβή του χειριστή** διότι μετά από έρευνα αγοράς διαπιστώσαμε ότι οι εταιρίες μίσθωσης σαρώθρων δεν δέχονται να τα χειριστούν άλλοι χειριστές για να αποφύγουν ζημιές στα μηχανήματα τους.

**Μίσθωση φορτωτή λαστιχοφόρου** για την φόρτωση αποβλήτων εκσκαφών, κατασκευών και κατεδαφίσεων (Α.Ε.Κ.Κ.- ΜΠΑΖΑ) στο δημοτικό Κέντρο Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών, σε περίπτωση που υποστεί μηχανική βλάβη ο φορτωτής ιδιοκτησίας του Δήμου και η αποκατάστασή του είναι χρονοβόρα. Στη μίσθωση

περιλαμβάνεται και η αμοιβή του χειριστή διότι μετά από έρευνα αγοράς διαπιστώσαμε ότι οι εταιρίες μίσθωσης φορτωτών δεν δέχονται να τα χειριστούν άλλοι χειριστές για να αποφύγουν ζημιές στα μηχανήματα τους.

Μίσθωση φορτηγού για μεταφορά αποβλήτων εκσκαφών, κατασκευών και κατεδαφίσεων (Α.Ε.Κ.Κ.- ΜΠΑΖΑ) από το δημοτικό Κέντρο Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών. Η φόρτωση θα γίνεται με μέσα και προσωπικό του δήμου. Στη μίσθωση περιλαμβάνεται και η αμοιβή του οδηγού. Το φορτηγό θα έχει χωρητικότητα τουλάχιστον 10 τόνους και η τιμολόγηση θα γίνεται βάση των μεταφερόμενων τόνων υλικών επί την τιμή μονάδος της προσφοράς.

Η δαπάνη θα ανέλθει στο ποσό των 64.945,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

#### ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ
1	Μίσθωση τηλεσκοπικού γερανού ανυψωτικής ικανότητας μέχρι 80 tn 375 Hp	15 Ημέρες χρήσης	615,00	9.225,00
2	Μίσθωση αυτοκινούμενου οχήματος γερανοφόρου (παπαγαλάκι) ανυψωτικής ικανότητας μέχρι 15 tn	20 Ημέρες χρήσης	310,00	6.200,00
3	Μηχανικό σάρωτρο με χωρητικότητα κάδου 4 έως 6 m3	68 Ημέρες χρήσης	250,00	17.000,00
4	Μίνι φορτωτής (διαβολάκι) κατ' ελάχιστο 45 Hp	23 Ημέρες χρήσης	140,00	3.220,00
5	Μίνι εκσκαφέας(τσαπάκι) με σφύρα τουλάχιστον 150 Kg και πραγμ. ισχύος κατ' ελάχιστον 28 Hp	22 Ημέρες χρήσης	140,00	3.080,00
6	Φορτωτής λαστιχοφόρος πραγμ. Ισχύος κατ' ελάχιστον 142 PS	21 Ημέρες χρήσης	250,00	5.250,00
7	Μίσθωση φορτηγού	Φορτηγό Χωρητικότητας τουλάχιστον 10tn	7,00	8.400,00

Σύνολο	52.375,00
Φ.Π.Α. 24%	12.570,00
Συνολική δαπάνη	64.945,00

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την μίσθωση μηχανημάτων έργου, οχημάτων, γερανών κ.λ.π.

Κριτήριο ανάθεσης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει της τιμής (παρ.2, άρθρο 86 του Ν.4412/16).

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό προσφέροντας οικονομική προσφορά για το σύνολο των μηχανημάτων έργου ή μεμονωμένα για κάθε κατηγορία μηχανημάτων, οχημάτων, γερανών κ.λ.π. , όπως περιγράφεται στον προϋπολογισμό.

ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>

Τα στοιχεία της σύμβασης είναι :

1. Διακήρυξη δημοπρασίας
2. Προϋπολογισμός μελέτης
3. Γενική συγγραφή υποχρεώσεων
4. Τεχνικές προδιαγραφές
5. Τεχνική έκθεση
6. Προϋπολογισμός προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>

Η παρούσα μίσθωση γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις :

α) του άρθρου 58 του Ν.3852/2010

β) Τις διατάξεις του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>

Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. (άρθρο 72 του Ν. 4416/2016)

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ του η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- ζ) τους όρους ότι:
  - αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
  - η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης ή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
  - θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
  - ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
  - ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

5. Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της μίσθωσης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

#### ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>

Η σύμβαση καταρτίζεται από το Δήμο και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που την συνοδεύουν και την προσφορά του μειοδότη που έγινε αποδεκτή από το Δήμο, καθώς και τις τυχούσες τροποποιήσεις όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής :

- Τον τρόπο και τον χρόνο τής υπογραφής της σύμβασης .
- Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- Τις προβλεπόμενες από την νομοθεσία τυπικές διαδικασίες.
- Τα προς μίσθωση είδη μετά του χειριστού-οδηγού και την ποσότητα.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο της μίσθωσης μετά του χειριστού-οδηγού.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα με τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης της μίσθωσης μετά του χειριστού-οδηγού.
- Τον τρόπο επίλυσης των ενδεχομένων διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Η σύμβαση υπογράφεται για το Δήμο από τον Δήμαρχο και για τον ανάδοχο από τον ίδιο ή νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του. Μετά την υπογραφή, της σύμβασης, κανένα άλλο έγγραφο κείμενο ή στοιχείο προγενέστερα συνταχθέν δεν είναι δυνατό να ληφθεί υπόψη με οποιοδήποτε τρόπο για την ερμηνεία των όρων αυτής.

Απαγορεύεται ή με οποιοδήποτε τρόπο εκχώρηση από τον ανάδοχο σε τρίτους του συνόλου ή μέρους των εργασιών που περιλαμβάνεται στη σύμβαση.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν :

Α) Έχει πραγματοποιηθεί το σύνολο των μισθωμάτων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Β) Έχουν παραληφθεί οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) οι προς εκτέλεση μισθώσεις στο σύνολό τους .

Γ) Έχει γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως έχουν επιβληθεί τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

Δ) Έχουν εκπληρωθεί και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και έχουν αποδεσμευτεί οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα.

Οι τιμές του συμβατικού τιμολογίου είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της μίσθωσης και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση και για κανένα λόγο.

Η πληρωμή θα γίνει με εντάλματα, σύμφωνα με την πρόοδο των μισθώσεων, συνοδευόμενο από τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Ο τελικός λογαριασμός θα πληρωθεί με ένταλμα εφόσον η αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής δεν διαπιστώσει καμία κακοτεχνία ως προς την ποιότητα και την εύρυθμη λειτουργία των μισθώσεων και συντάξει σχετική βεβαίωση καλής εκτέλεσης αυτών.

#### ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>

Η προθεσμία ολοκλήρωσης των μισθώσεων καθορίζεται σε διάστημα ενός έτους από την υπογραφή του συμφωνητικού.

Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου σύμφωνα με το άρθρο 217 του Ν. 4412/2016.

Σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016 αν οι μισθώσεις παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

2. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των μισθώσεων που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των μισθώσεων που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,



γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

#### ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>

Οι συμμετέχοντες θα προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού εντός του φακέλου της τεχνικής τους προσφοράς τα κάτωθι, σε φάκελο ξεχωριστά για κάθε μηχανήμα έργου.

1. Φωτοτυπία της άδειας κυκλοφορίας του προσφερόμενου μηχανήματος ή οχήματος.

2. Φωτοτυπία της ασφάλειας του Μηχανήματος ή οχήματος.

3. Φωτοτυπία της άδειας χειριστή του μηχανήματος ή οχήματος.

4. Βεβαίωση περί μη οφειλής τελών χρήσης για τα μηχανήματα έργου και οχήματα. Εάν το μηχανήμα ή το όχημα δεν είναι ιδιοκτησία του συμμετέχοντος, θα προσκομισθεί ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ του συμμετέχοντος με τον ιδιοκτήτη του μηχανήματος ή του οχήματος, όπου θα αναφέρονται επακριβώς τα στοιχεία του μηχανήματος ή του οχήματος, τα οποία θα είναι ακριβώς ίδια με την κατατεθειμένη άδεια κυκλοφορίας, καθώς και ότι το μηχανήμα ή το όχημα θα διατεθεί για τις συγκεκριμένες μισθώσεις που ζητούνται από τον Δήμο καθ όλη την διάρκεια της σύμβασης με το Δήμο Ελευσίνας.

#### ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>

Τρόπος πληρωμής – απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου  
Ο τρόπος πληρωμής και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα καθορίζονται απαραίτητα στη διακήρυξη.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είναι τα παρακάτω :

α) Οι καταγραφές του ημερολογίου που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν.4412/2016.

β) Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας

6.Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

#### ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>

##### ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ.

Οι συμμετέχοντες είναι υπεύθυνοι

α) ώστε μηχανήματα, οχήματα και προσωπικό να φέρουν τις απαραίτητες και νόμιμες άδειες,

β) να εφαρμόζουν άμεσα τα μέτρα ασφαλείας και υγιεινής που προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις (Ν.1568/85, Π.Δ.17/96, Π.Δ.19/96, Π.Δ.294/88, Π.Δ.305/96, Ν.1396/83, Π.Δ.447/75, Π.Δ.778/80, Π.Δ.1073/81, Ν.1430/84, Π.Δ.395/94, Π.Δ.396/94, Π.Δ.397/94, Π.Δ.399/94, Π.Δ.105/95, Π.Δ.77/93, Π.Δ.212/06, Π.Δ.149/06), καθώς και για την ασφάλιση κατά παντός κινδύνου υλικού και έμψυχου προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί και

γ) για οποιοδήποτε ατύχημα μηχανημάτων, οχημάτων και προσωπικού.

Όσον αφορά τον τρόπο εκτέλεσης του συμβατικού αντικείμενου θα ισχύουν τα κατωτέρω:

Η ειδοποίηση από την υπηρεσία για την εγκατάσταση των απαιτούμενων μηχανημάτων έργου και χειριστών αυτών, οχημάτων και οδηγών αυτών στον χώρο εκτέλεσης της μίσθωσης θα γίνεται τουλάχιστον δύο (2) ημέρες πριν την έναρξη αυτής.

Οι απαιτούμενες ώρες και ημέρες μίσθωσης θα διαφοροποιούνται ανάλογα με τις συνθήκες εκτέλεσης, το μέγεθος και την επικινδυνότητα των υπό εκτέλεση μισθώσεων.

Στις ώρες χρέωσης θα προσμετρούνται και οι ώρες σταλίας όλων των απασχολούμενων μηχανημάτων, οχημάτων και προσωπικού οι οποίες θα οφείλονται σε λόγους ανωτέρας βίας (παρεμπόδιση μίσθωσης από ιδιώτες ή προσωρινή παύση μίσθωσης από τις δημόσιες αρχές, κ.λ.π).

**Για τον υπολογισμό της ημερήσιας αποζημίωσης οι ώρες χρέωσης ανά ημέρα θα είναι έξι (6).** Η δαπάνη για τη λήψη των αναγκαίων μέτρων και ιδιαίτερα η τοποθέτηση, αντικατάσταση και συντήρηση των απαιτούμενων αντανakλαστικών πινακίδων και σημάτων, φανών κ.λ.π., όπως ορίζεται στα άρθρα 9 & 10 του Κ.Ο.Κ. και στις Π.Τ.Π. σήμανσης εκτελουμένων έργων εντός ή εκτός κατοικημένων περιοχών που εγκρίθηκαν με τις 8Μ5/30058/1983 και 8Μ/30428/1980 αποφάσεις του Υ.ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ (ΦΕΚ 1218/83 & 5898/80), όπως αυτές ισχύουν σήμερα, δεν θα πληρωθεί στον Ανάδοχο, περιλαμβανόμενη στην τιμή της προσφοράς του.

Ο Ανάδοχος φέρει αποκλειστική ευθύνη, αστική και ποινική, για κάθε ατύχημα εξ αιτίας των έργων ή της πλημμελούς σήμανσης του.

Ο Ανάδοχος ανεξάρτητα από κάθε ευθύνη που προκύπτει από τους κείμενους νόμους και την παρούσα, οφείλει κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του αντικειμένου να λάβει μέτρα για την πρόληψη ατυχημάτων, όπως επίσης και για την υγεία και παροχή πρώτων βοηθειών για το εργατοϋπαλληλικό προσωπικό του. Οφείλει επίσης να συμμορφώνεται με όλους τους επιτόπιους σχετικούς κανονισμούς και τις αστυνομικές διατάξεις.

Ο Ανάδοχος πρέπει να πραγματοποιήσει πλήρη προσδιορισμό των πιθανών κινδύνων, καθορισμός όλων των απαραίτητων ενεργειών ασφάλειας και προστασίας καθώς και εκτίμηση της υπάρχουσας κατάστασης ώστε να αποφασιστούν και να εκτελεστούν άμεσα οι απαραίτητες περαιτέρω ενέργειες πριν την έναρξη οποιασδήποτε εργασίας αποκατάστασης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει μέσα παροχής πρώτων βοηθειών, να κατασκευάσει και τοποθετήσει κατάλληλες πινακίδες ή φωτεινά σήματα επισήμανσης και απαγόρευσης προσέγγισης επικινδύνων θέσεων. Πρέπει να φροντίσει για την ύπαρξη διαθέσιμων φορητών φαρμακείων πρώτων βοηθειών, καθώς και όλων των τηλεφώνων άμεσης ανάγκης (Πυροσβεστική Υπηρεσία, Κέντρο Άμεσης Βοήθειας, Αστυνομία, Νοσοκομεία κ.α.) σε όλα τα στάδια της μίσθωσης.

Ρητά καθορίζεται ότι, ανεξάρτητα από όλα τα παραπάνω, ο Ανάδοχος παραμένει μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των εργαζομένων στα έργα και είναι δική του ευθύνη η λήψη των ενδεδειγμένων και ορθών μέτρων ασφαλείας και η τήρηση των σχετικών κανονισμών.

Για θέματα πρόληψης ατυχημάτων ισχύουν γενικά όσα ορίζονται από την Ελληνική Νομοθεσία και σε περιπτώσεις που δεν προβλέπονται από αυτή θα εφαρμόζονται οι διεθνείς κανονισμοί πρόληψης ατυχημάτων.

Οι δαπάνες που συνεπάγονται τα παραπάνω βαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να συνυπολογισθούν από αυτόν κατά τη διαμόρφωση της Οικονομικής Προσφοράς.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, πέρα από τις καταβαλλόμενες προς το ΙΚΑ, και τους άλλους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς νόμιμες εισφορές, που καθορίζονται από αυτούς επί των μισθών και ημερομισθίων του προσλαμβανόμενου από αυτόν εργατοτεχνικού και κάθε είδους απασχολούμενου στο παρόν αντικείμενο προσωπικού και βαρύνουν τον εργοδότη, να μεριμνά κατά τη μισθοδοσία του εν λόγω προσωπικού για την κράτηση και των κάθε είδους εισφορών και κρατήσεων που βαρύνουν τον εργαζόμενο. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος σε κάθε περίπτωση παράλειψης κράτησης εισφορών αυτού του είδους και υποχρεούται στην καταβολή τους, με δικές του δαπάνες χωρίς επιβάρυνση της Υπηρεσίας. Για την πληρωμή του Αναδόχου είναι απαραίτητη η προσκόμιση βεβαίωσης της αρμόδιας Υπηρεσίας του Ι.Κ.Α. για μη οφειλή προς αυτό.

Η τιμή της προσφοράς του Αναδόχου αναφέρεται σε πλήρως περαιωμένες μισθώσεις. Κατά συνέπεια το τίμημα αυτό καλύπτει εξ ολοκλήρου άπασες τις μισθώσεις που απαιτούνται, ανεξάρτητα αν λόγω αυτών εμφανιστούν μικρές ή μεγάλες δυσχέρειες εκτέλεσης τους. Σύμφωνα με τα ανωτέρω, στην τιμή της προσφοράς, ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά περιλαμβάνονται ανηγμένα τα κάτωθι:

Οι δαπάνες λειτουργίας των μηχανημάτων έργου και οχημάτων που απαιτούνται για την υλοποίηση του αντικειμένου, ήτοι τα μισθώματα, τα απαιτούμενα καύσιμα και λιπαντικά, η επιβάρυνση λόγω ημεραργιών από οποιαδήποτε αιτία (παραλαβή και επιστροφή του μηχανήματος ή οχήματος, δυσμενείς καιρικές συνθήκες, βλάβες, εορτές κλπ) ή λόγω επισκευών και συντήρησης των μηχανημάτων ή οχημάτων, οι δαπάνες παραλαβής, μεταφοράς επί τόπου και επιστροφής μηχανημάτων ή οχημάτων, οι δαπάνες εγκατάστασης και τα ασφάλιστρά τους.

Οι δαπάνες που συνεπάγονται τα μέτρα ασφάλειας και υγιεινής των χειριστών και οδηγών που θα πρέπει να εξασφαλίσει ο Ανάδοχος κατά την διάρκεια του αντικειμένου.

Οι μμισθοί και παντός είδους αποζημιώσεις, ασφαλίσεις και έξοδα κίνησης του διοικητικού και τεχνικού προσωπικού του Αναδόχου.

Τα έξοδα ασφάλισης ή αποζημίωσης ατυχημάτων του προσωπικού του Αναδόχου και κάθε φύσης αποζημίωσης προς τρίτους.

Παντός είδους φόροι, τέλη εγγύησης, τόκοι κίνησης, κεφάλαια και λοιπές πάσης φύσεως επιβαρύνσεις, εκτός του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας.

Εννοείται ότι σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή ατύχημα που θα συμβεί.

#### ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της ιδίως σε συμβάσεις που η εκτέλεσή τους απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Στα έγγραφα της σύμβασης θα προβλέπεται να τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο θα καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης .

Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Το ημερολόγιο φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της μίσθωσης ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Όταν προβλέπεται η τήρηση ημερολογίου, τότε οι καταγραφές του

αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής (άρθρο 216 του Ν. 4412/2016).

#### ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη να παίρνει όλα τα αναγκαία μέτρα προστασίας που επιτάσσει ο Νομός για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί καθώς και για την πρόσληψη ατυχημάτων ή ζημιών σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα και έχει αποκλειστικά τις ευθύνες τόσο τις αστικές όσο και ποινικές για σωματικές βλάβες ή ζημιές που τυχόν συμβούν είτε από δική του υπαιτιότητα είτε από εργαζόμενο σε αυτόν εργατοτεχνικό προσωπικό, το οποίο ασφαλίζει στον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα. Υποχρεούται επίσης να τηρεί τις κείμενες διατάξεις της εργατικής, τις περί προσλήψεως, εργατικών ατυχημάτων και όλους εν γένει τους ισχύοντες κανονισμούς.

Επίσης είναι υποχρεωμένος να ακολουθεί το πρόγραμμα εργασίας με την σειρά εργασιών όπως του υποδεικνύει η υπηρεσία.

Επίσης οφείλει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα προστατευτικά μέτρα κατά την διενέργεια των προβλεπόμενων μισθώσεων, ενημερώνοντας έτσι τους δημότες τις παρακείμενης περιοχής, όπου θα πραγματοποιούνται από την προηγούμενη μέρα, με έξοδα δικά του και με δική του ευθύνη.

#### ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>

Ο τρόπος εκτέλεσης της μίσθωσης θα αποφασισθεί από την οικονομική επιτροπή.

#### ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup> - Χρόνος Πληρωμής

Σύμφωνα με τον Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107/09-05-2013 ) και την υποπαράγραφο Ζ.5, <<συναλλαγές μεταξύ επιχειρήσεων και δημοσίων αρχών>>, άρθρο 4 οδηγίας 2011/7, η προθεσμία εξόφλησης του τιμολογίου δεν θα υπερβαίνει τις 60 ημερολογιακές ημέρες, εφόσον έχουν κατατεθεί όλα τα απαραίτητα νόμιμα δικαιολογητικά από τον ανάδοχο για την εξόφληση του. ( π.χ. ασφαλιστική ενημερότητα, φορολογική ενημερότητα κλπ. )

Συντάχθηκε  
Ο συντάξας

Θεωρήθηκε  
Ο Διευθυντής

Μουστρούφας Γεώργιος  
Δ.Ε οδηγών  
Με Α' βαθμό

Κανάκης Σωτήριος  
Μηχ/γος Μηχανικός  
Με Α' βαθμό