



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ &
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/ση Χατζηδάκη 41 & Δήμητρος
Τ.Κ. 19200 Ελευσίνα
Πληροφορίες Ι. Σκανδάλη
Τηλέφωνο 2105537315
e-mail grpros@elefsina.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Για την πρόσληψη καλλιτεχνικού προσωπικού, εικαστικών - καλλιτεχνικών ειδικοτήτων, ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με κάλυψη της δαπάνης υπό τη μορφή αντιτίμου σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 524/1980 (Α' 134)

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 109 «Αρμοδιότητες δημάρχου και περιφερειάρχη» του ν.5314/2026 (Α' 103) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης», όπως ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 223 του ν.3584/2007 (Α' 143) «Κώδικας Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
3. Τις διατάξεις της παρ. 14 του άρθρου 12 του ν.4071/2012 (Α'85), η οποία αντικαταστάθηκε με το άρθρο 107 του ν.4483/2017 «14. Για την έγκριση πρόσληψης προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου σε υπηρεσίες ανταποδοτικού χαρακτήρα του άρθρου 205 του ν. 3584/2007 (Α' 143), καθώς και την έγκριση πρόσληψης προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου, στους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και τα νομικά πρόσωπα δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου αυτών, συμβασιούχων αμειβόμενων από την καταβολή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών ή αμειβόμενων, κατά ποσοστό τουλάχιστον εβδομήντα τοις εκατό (70%), από την καταβολή διδάκτρων, εκδίδεται απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών. Οι ανωτέρω συμβάσεις εξαιρούνται της υποχρέωσης έγκρισης της Επιτροπής της Π.Υ.Σ. 33/2006, όπως ισχύει».
4. Τις διατάξεις του άρθρου 107 «Προσωπικό αμειβόμενο με την καταβολή αντιτίμου για τις παρεχόμενες υπηρεσίες» του ν.4483/2017 (Α' 107), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ελευσίνας ΦΕΚ 2532/τ. Β'/07-11-2011, όπως τροποποιήθηκε με το ΦΕΚ 2998/τ. Β'/01-09-2017, το ΦΕΚ 4243/τ. Β'/29-06-2023 και το ΦΕΚ 1285/τ. Β'/18-03-2025.
6. Το π.δ. 85/14.12.2022 (Α' 232) «Περί καθορισμού προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο – Κλαδολόγιο)».
7. Τις διατάξεις του άρθρου 71 του ν.5016/2023 (Α' 21) εξαίρεσης του πεδίου εφαρμογής του π.δ. 85/2022 (Α' 232) για την απασχόληση καλλιτεχνών για την παροχή αμιγώς καλλιτεχνικού έργου σε φορείς του δημοσίου τομέα, υπό την έννοια της περ. α της παρ.1 του άρθρου 14 του ν.4270/2014 (Α' 143).
8. Τις διατάξεις του π.δ. 524/1980 (Α' 134), του π.δ. 523/1980 (Α' 134) καθώς και του π.δ. 476/1981 (Α' 132), όπως ισχύουν.
9. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), καθώς και τις διατάξεις του νόμου του Ελληνικού Κοινοβουλίου 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων

προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».

10. Την υπ' αριθ. πρωτ. 10568/25-02-2026 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, με θέμα «Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2026 στους ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού και στα ΝΠΙΔ αυτών (ανταποδοτικού χαρακτήρα, υπό την μορφή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών)».
11. Το υπ' αριθ. πρωτ. 13729/27-02-2026 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
12. Την υπ' αριθμ. 277/26 (ΑΔΑ: 9ΛΠΤΩΡΒ-2Λ6) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Ελευσίνας, με την οποία τροποποιείται η υπ' αριθμ. 205/26 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής περί προγραμματισμού προσλήψεων έκτακτου εποχικού προσωπικού για το έτος 2026-2027, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 38 έως και 42 του ν. 4765/2021 (Α' 6) ή αυτές του Π.Δ. 524/1980, με κάλυψη της δαπάνης υπό την μορφή αντιτίμου.
13. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 44775/07-08-2026 (ΑΔΑ: 4ΨΥ8246ΜΤΛ6-ΤΟΓ) απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών, με την οποία εγκρίθηκε η πρόσληψη/απασχόληση στον Δήμο Ελευσίνας οκτώ (8) ατόμων διαφορετικών καλλιτεχνικών ειδικοτήτων, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου ορισμένου χρόνου, με αντίτιμο, στον Δήμο Ελευσίνας.
14. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 21311/16-07-2026 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Ελευσίνας περί ύπαρξης πιστώσεων για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας.
15. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 55098/20-08-2026 εγκριτική απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί συγκρότησης τεσσάρων (4) Τριμελών Επιτροπών για την επιλογή καλλιτεχνικού προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, έναντι αντιτίμου.

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη καλλιτεχνικού προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου με αντίτιμο, συνολικά πέντε (5) ατόμων, εικαστικών - καλλιτεχνικών ειδικοτήτων, για την κάλυψη εποχικών ή παροδικών αναγκών για την περίοδο 2025-2026, στο Δήμο Ελευσίνας, που εδρεύει στην οδό Χατζηδάκη 41 και Δήμητρος στην Ελευσίνα, και συγκεκριμένα τον εξής αριθμό ατόμων ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)						
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Κλάδος	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
108	Δήμος Ελευσίνας	ΕΛΕΥΣΙΝΑ	ΠΕ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΠΕ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΩΣ 25 ΩΡΕΣ)	Έως 8 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης	1
109	Δήμος Ελευσίνας	ΕΛΕΥΣΙΝΑ	ΠΕ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	ΠΕ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ (Με ειδικευση στη ζωγραφική ή διάφορες ειδικότητες) (ΕΩΣ 25 ΩΡΕΣ)	Έως 8 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης	1
110	Δήμος Ελευσίνας	ΕΛΕΥΣΙΝΑ	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΕΝΔΥΣΗΣ – ΥΠΟΔΗΣΗΣ (με ειδικευση στην κοπτική – ραπτική) (ΕΩΣ 25 ΩΡΕΣ)	Έως 8 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης	1
111	Δήμος Ελευσίνας	ΕΛΕΥΣΙΝΑ	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΥΦΑΝΤΙΚΗΣ (ΕΩΣ 25 ΩΡΕΣ)	Έως 8 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
108	ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ: Τίτλοι σπουδών: Πτυχίο ή Δίπλωμα Θεατρικών Σπουδών ή Θεάτρου ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ της ημεδαπής η ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας. Προϋπηρεσία στο αντικείμενο: Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία για την συμμετοχή σε θεατρικές παραστάσεις ανηλίκων-ενηλίκων, θεατρικό παιχνίδι (σκηνοθεσία, οργάνωση, διδασκαλία, ανάλυση έργου, φωνητικά, κινησιολογία κ.α.). Επιθυμητή προϋπηρεσία στον Φορέα.
109	ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ: Τίτλοι σπουδών: Πτυχίο Ανώτατης Σχολής Καλών Τεχνών ή ισότιμης σχολής εσωτερικού ή εξωτερικού. Προϋπηρεσία στο αντικείμενο: Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία σε αναγνωρισμένα εκπαιδευτικά ιδρύματα του Δημοσίου ή Ο.Τ.Α. ή Δημοτικές Επιχειρήσεις ή Ιδιωτικές Σχολές. Καλλιτεχνική δραστηριότητα: Συμμετοχή σε ομαδικές εκθέσεις. Εμπειρία σε θέματα οργάνωσης δραστηριοτήτων εργαστηρίων ζωγραφικής, ομαδικών εκθέσεων. Επιθυμητή προϋπηρεσία στον Φορέα.
110	ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ: Τίτλοι σπουδών: Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριος τίτλος ειδικότητας Κοπτικής-Ραπτικής Ετοίμων Ενδυμάτων ή Κοπτικής -Ραπτικής Γυναικείας Αμφίεσης ή Κοπτικής - Ραπτικής Υποκαμίσου ή Επεξεργασίας Προϊόντων Δέρματος ή Τεχνικός Δερμάτινης Ένδυσης - Αξεσουάρ Δερμάτων Ειδών και Υπόδησης ή Υφάσματος/Ένδυσης ή Γαζωτών - Γαζωτριών ή Υφασμάτων Επικαλύψεων ή Κόπτη-Σχεδιαστή ή Ράπτη-Ράπτριας ή Οικοκυρικής ή αντίστοιχο πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριος τίτλος των παρακάτω σχολικών μονάδων: ΙΕΚ ή Επαγγελματικού Λυκείου ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου Α' ή Β' κύκλου σπουδών ή Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου ή Σχολής Επαγγελματικής Κατάρτισης ή Επαγγελματικής Σχολής ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή σχολής μαθητείας του ΟΑΕΔ του ν. 1346/1983 ή ν.3475/2006 ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας. Προϋπηρεσία στο αντικείμενο: Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία και διδακτική προϋπηρεσία σε αναγνωρισμένα ιδρύματα του δημοσίου ή Ο.Τ.Α. ή Δημοτικές Επιχειρήσεις ή ιδιωτικές σχολές. Επιθυμητή προϋπηρεσία στον Φορέα.
111	ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ: Σπουδή στην τέχνη της υφαντικής, βαφικής, συνδυαζόμενη από μακρόχρονη εμπειρία στις τεχνικές ύφανσης. Εμπειρία διδασκαλίας σε παιδιά και ενήλικες. Προϋπηρεσία στο αντικείμενο: Αποδεδειγμένη γνωστική και διδακτική προϋπηρεσία σε Ο.Τ.Α. ή Δημοτικές Επιχειρήσεις ή στον Εθνικό Οργανισμό Ελληνικής Χειροτεχνίας ή στον (Ε.Ο.Π) Εθνικό Οργανισμό Πρόνοιας (πρώην Βασιλικό ίδρυμα Πρόνοιας). Αποδεικτικά δραστηριότητας και παιδαγωγικών προσόντων. Σε αυτά συγκαταλέγονται: παρακολούθηση σεμιναρίων, ειδικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων, διακρίσεις σε διαγωνισμούς υφαντικής, συμμετοχή σε εκθέσεις υφαντικής, κ.ά. Επιθυμητή προϋπηρεσία στον Φορέα.

ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Τίτλος Σπουδών σύμφωνα με την ειδικότητα της προκήρυξης πρόσληψης.
2. Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία στη διδασκαλία της ειδικότητας της προκήρυξης για την πρόσληψη (απαραίτητη προϋπόθεση η κατάθεση βεβαίωσης προϋπηρεσίας σε αντίστοιχη θέση).
3. Επιθυμητή προϋπηρεσία στον φορέα.
4. Αποδεδειγμένη Καλλιτεχνική Δραστηριότητα και Επαγγελματική Εμπειρία στον χώρο.
5. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν ηλικία από δεκαοκτώ (18) έως εξήντα επτά (67) ετών και κατ' εξαίρεση έως εβδομήντα τεσσάρων (74) ετών, για όσους έχουν συμπληρώσει το εξηκοστό έβδομο (67ο) έτος της ηλικίας και δεν έχουν συνταξιοδοτηθεί από το δημόσιο ταμείο ή άλλον ασφαλιστικό φορέα.

6. Οι άνδρες μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές. Δεν απαιτείται εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους πολίτες κράτους της Ευρωπαϊκής Ένωσης στη χώρα των οποίων δεν προβλέπεται η υποχρέωση στράτευσης.
7. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να μην έχουν καταδικαστεί ή να μη διώκονται για κακούργημα ή πλημμέλημα που συνεπάγεται στέρηση των πολιτικών τους δικαιωμάτων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ποινικού Κώδικα. Επίσης, να μην έχουν καταδικαστεί σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεση, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση, διακίνηση και εμπορία ναρκωτικών ή για έγκλημα κατά ηθών ή σχετικά με το νόμισμα ή να διώκονται για κάποιο από τα εγκλήματα αυτά. Επίσης, να μην είναι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για κάποιο από τα πλημμελήματα που αναφέρονται στην παράγραφο αυτή.
8. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 του Ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (π.χ. καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση, κλπ.).
9. Να μην έχουν απολυθεί για πειθαρχικούς λόγους από θέση του Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. του ευρύτερου δημόσιου τομέα. Ο περιορισμός αυτός ισχύει για πέντε (5) χρόνια.
10. Να έχουν σωματική και ψυχική υγεία, φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγουν.
11. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν την Ελληνική ιθαγένεια ή να είναι πολίτες κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.), υπό τους περιορισμούς της παρ.1 του άρθρου 1 του Ν.2431/1996. Για τους υποψηφίους χωρίς Ελληνική ιθαγένεια, απαιτείται η γνώση της Ελληνικής Γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων του οικείου κλάδου/ειδικότητας, η οποία αποδεικνύεται με πιστοποιητικό γλωσσομάθειας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι δηλώνουν συμμετοχή συμπληρώνοντας αίτηση στην οποία αναφέρουν ρητά τον κωδικό της θέσης που διεκδικούν. Έχουν δικαίωμα να υποβάλουν αίτηση σε ένα (1) κωδικό θέσης. Μαζί με την αίτηση τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικά τα εξής δικαιολογητικά:

- 1. Αίτηση υπογεγραμμένη με αναλυτική καταγραφή των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών.**
- 2. Βιογραφικό σημείωμα**, όπου θα αναφέρεται η σχετική εκπαίδευση, η γενική προϋπηρεσία στο Δημόσιο ή /και Ιδιωτικό τομέα (σε χρόνια και μήνες) καθώς και αν υπάρχει εμπειρία σε προηγούμενα προγράμματα του Δήμου και των Νομικών τους Προσώπων, ή επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, ή απόκτηση άλλων πτυχίων κ.λ.π.
- 3. Ευκρινές φωτοαντίγραφο** των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των σελίδων όπου αναγράφονται τα προσωπικά στοιχεία σε διαβατήριο ή άδεια οδήγησης ή ατομικό βιβλιάριο υγείας.
- 4. Ευκρινές φωτοαντίγραφο** των τίτλων σπουδών.
- 5. Καλλιτεχνική – εκπαιδευτική δραστηριότητα**, για την ειδικότητα που απαιτείται:
Η καλλιτεχνική δραστηριότητα αποδεικνύεται με παραστατικά από: Συναυλίες - συμμετοχή σε ορχήστρα, ηχογραφήσεις, δισκογραφία, εκδόσεις, σεμινάρια, δημοσιεύσεις κτλ.
Η εκπαιδευτική δραστηριότητα αποδεικνύεται από βεβαιώσεις των αντίστοιχων φορέων.
- 6. Βεβαίωση** προϋπηρεσίας (για χρήση σε ΑΣΕΠ ως βεβαίωση χρόνου ασφάλισης από e-ΕΦΚΑ) ή Πιστοποιητικό εμπειρίας στο αντικείμενο της ειδικότητας.
- 7. Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης** για τους άνδρες υποψήφιους
- 8. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης**
- 9. Βεβαίωση χρόνου ανεργίας** (σε ισχύ)
- 10. Υπεύθυνη δήλωση** του ν.1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος/α να δηλώνει ότι:
 - τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή
 - δεν έχει κώλυμα κατά το άρθρο 16 του ν. 3584/2007
 - έχει διαβάσει την προκήρυξη και αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους αυτής
 - έχει την υγεία, που του επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγει
 - εφόσον επιλεγεί θα είναι διαθέσιμος/η να διδάξει σε οποιοδήποτε κτήριο και περιοχή του Δήμου που υπάρχει ανάγκη και ζήτηση αντίστοιχου γνωστικού καλλιτεχνικού αντικειμένου για το οποίο υπέβαλλε αίτηση και για όσες ώρες του ζητηθεί

Σημείωση:

- Η συνέντευξη αφορά σε ικανότητες του υποψηφίου στην παιδαγωγική προσέγγιση, στην προσωπικότητά του, στις μεθόδους διδασκαλίας και άλλες ικανότητες.
- Διόρθωση ή συμπλήρωση των αιτήσεων καθώς και αντικατάσταση ή κατάθεση επιπλέον δικαιολογητικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής.
- Δεκτά θα γίνονται μόνο τα δικαιολογητικά που θα συνοδεύονται από το έντυπο αίτησης του Δήμου Ελευσίνας και εφόσον κατατίθενται εμπρόθεσμα.

Σε περίπτωση πτυχίου ή τίτλου σπουδών της αλλοδαπής, προκειμένου για τη διενέργεια του κατ' άρθρο 28, παρ. 8 του ν. 4305/2014, ελέγχου γνησιότητας του τίτλου, απαιτείται:

Για τίτλους Πανεπιστημιακής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης: Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. αντιστοίχα, για την ισοτιμία, αντιστοιχία του τίτλου και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

Εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου, όσοι υποψήφιοι υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης, οι οποίες χορηγήθηκαν από:

i) το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.) του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου 13 και του Συμβουλίου της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει ή

ii) το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Σ.Α.Ε.Ι.Τ.Τ.Ε.) του άρθρου 10 του π.δ. 165/2000 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας με ένα γενικό σύστημα αναγνώρισης των διπλωμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που πιστοποιούν επαγγελματική εκπαίδευση ελάχιστης διάρκειας τριών ετών, σύμφωνα με την οδηγία 89/48/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων» ή

iii) το Συμβούλιο Επαγγελματικής Αναγνώρισης Τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Σ.Ε.Α.Τ.Ε.Κ.) του άρθρου 14 του π.δ. 231/1998 «Δεύτερο γενικό σύστημα αναγνώρισης της επαγγελματικής εκπαίδευσης, το οποίο συμπληρώνει την οδηγία 89/48/ΕΟΚ, σύμφωνα με τις οδηγίες 92/51/ΕΟΚ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, 94/38/ΕΚ και 95/43/ΕΚ της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων».

iv) το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας (Α.Τ.Ε.Ε.Ν.) του άρθρου 56 του π.δ. 38/2010 (Α' 78), όπως ισχύει

Τίτλος της αλλοδαπής χωρίς αντιστοιχία βαθμολογικής ή αξιολογικής κλίμακας με τη βαθμολογική ή αξιολογική κλίμακα τίτλων της ημεδαπής χαρακτηρίζεται ως αδιαβάθμητος.

Για τον υποψήφιο χωρίς ελληνική ιθαγένεια, ο οποίος πρέπει να αποδείξει ότι γνωρίζει την ελληνική γλώσσα σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της επιδιωκόμενης ειδικότητας, Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ. 1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας:

α) Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3443384 και

β) Καραμαούνα 1, Πλ. Σκρά, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2313331540, των κατωτέρω επιπέδων:

Α ΕΠΙΠΕΔΟ ή Α2 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (Υ.Ε.).

Β ΕΠΙΠΕΔΟ ή Β1 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) μη Διοικητικού Προσωπικού ή και Εργατοτεχνικού Προσωπικού.

Γ ΕΠΙΠΕΔΟ ή Β2 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για τις Κατηγορίες Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) μη Διοικητικού Προσωπικού και για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) Διοικητικού Προσωπικού.

Δ ΕΠΙΠΕΔΟ ή Γ1 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για τις Κατηγορίες Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) Διοικητικού Προσωπικού.

Επίσης, αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Πανεπιστημιούπολη, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54006, τηλ. 2310997571-72-76), το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας.

Το ανωτέρω Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας δε χρειάζεται να προσκομίζουν οι ομογενείς και αλλογενείς, οι οποίοι παρακολουθούν ή έχουν παρακολουθήσει προγράμματα ή μαθήματα της ελληνικής γλώσσας εντός του οργανωμένου ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό.

ΕΠΙΛΟΓΗ - ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ - ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από την αντίστοιχη τριμελή επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού πρόσληψης και αξιολόγησης προσωπικού που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. 55098/20-08-2026 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, σύμφωνα με τη διαδικασία και τα κριτήρια που αναφέρονται στο π.δ 524/1980, καθώς και τις ανάγκες που τελικά θα προκύψουν, σχετικά με τη ζήτηση για την κάλυψη των θέσεων των τμημάτων. Η επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τους υποψηφίους οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο θεωρεί κατάλληλο για την απόδειξη των προσόντων και της ακαταλληλότητάς τους, για τη συγκεκριμένη θέση/ειδικότητα.

Η συνεδρίαση της επιτροπής θα πραγματοποιηθεί υποχρεωτικά την 6η εργάσιμη ημέρα από τη λήξη κατάθεσης των δικαιολογητικών, όπως ορίζει το άρθρο 5 του π.δ 524/1980, στο Δημοτικό Κατάστημα Ελευσίνας.

Εφόσον κριθεί αναγκαίο, η επιτροπή θα καλέσει αυθημερόν όσους υποψηφίους κρίνει, προκειμένου να υποβληθούν σε πρακτική δοκιμασία (ακρόαση) και συνέντευξη. Για το σκοπό αυτό οι υποψήφιοι πρέπει την ημέρα της συνεδρίασης της επιτροπής να είναι στη διάθεση της επιτροπής. Σε περίπτωση που υποψήφιος κληθεί σε ακρόαση ή συνέντευξη και δεν ανταποκριθεί, θα αποτελέσει λόγο αποκλεισμού του από τη διαδικασία. Κατόπιν, η επιτροπή θα συντάξει πίνακα με αξιολογική σειρά κατά την κρίση της.

Η επιτροπή λαμβάνει υπόψη τα προσόντα, την πρακτική δοκιμασία (όπου απαιτηθεί) και τα επικουρικά κατατεθειμένα προσόντα κατά την κρίση της.

Οι οριστικοί πίνακες κατάταξης των υποψηφίων θα αναρτηθούν στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δημαρχείου Ελευσίνας, (Χατζηδάκη 41 και Δήμητρος, Ελευσίνα) καθώς και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου, www.elefsina.gr

Κατά των ανωτέρω αποτελεσμάτων, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν ενστάσεις μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) ημερολογιακών ημερών στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού του Δήμου Ελευσίνας, από την επομένη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων. Οι ενστάσεις θα εξεταστούν από την αρμόδια εγκεκριμένη επιτροπή επιλογής του προσωπικού, η οποία θα εκδώσει τα τελικά αποτελέσματα.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει με βάση τους παρακάτω πίνακες. Στην τελευταία στήλη παρουσιάζεται η βαρύτητα του κάθε άξονα κριτηρίων στην τελική βαθμολογία όλων των υποψηφίων.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει με βάση τον παρακάτω πίνακα:	
Τίτλοι σπουδών	25%
Προϋπηρεσία	25%
Οικογενειακή κατάσταση	10%
Ανεργία	15%
Συνέντευξη, παρουσίαση, προσόντα και καλλιτεχνική δραστηριότητα	25%
Σύνολο	100%

Μοριοδότηση		
Βαθμολόγηση τυπικών ειδικών προσόντων	Κριτήριο Βαθμολόγησης	Μόρια
1. Τίτλοι Σπουδών	Βασικός τίτλος σπουδών	Ανώτατο όριο μορίων 25 με αναγωγή στην αντίστοιχη κλίμακα πτυχίου/απολυτηρίου
2. Διδακτική προϋπηρεσία στο αντικείμενο	Από 1-3 έτη	10
	Από 3-5 έτη	20
	Προϋπηρεσία 5 ετών και άνω	25
4. Οικογενειακή κατάσταση	Άγαμος	2
	Έγγαμος	3
	Με 1 παιδί	5
	Με 2 παιδιά	7
	Με 3 παιδιά & πολύτεκνοι	10

5.Ανεργία	1-3 μήνες	5
	3 μήνες και άνω	15
Συνέντευξη ή πρακτική Δοκιμασία		Έως 25

Σημείωση: Για τη μοριοδότηση - βαθμολόγηση του τίτλου σπουδών (είτε πανεπιστημιακό πτυχίο, είτε δίπλωμα) λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του τίτλου σπουδών.

ΠΡΟΣΛΗΨΗ - ΟΡΟΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Ο χώρος και ο χρόνος απασχόλησης (ώρες απασχόλησης ημερησίως) των επιλεγέντων προσώπων, θα καθορισθεί ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες, όπως αυτές θα διαμορφωθούν τελικά και θα πρέπει να τηρούνται αυστηρά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας.

Ειδικότερα, οι προσληφθέντες είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τους όρους και τους κανονισμούς της σύμβασης εργασίας, καθώς και τα προγράμματα που θα συντάξουν οι αρμόδιοι, όσον αφορά στην κάλυψη ωρών και το είδος των προγραμμάτων που θα τους ανατεθούν, παρέχοντας στο Δήμο Ελευσίνας το δικαίωμα κλήσης του επόμενου στον πίνακα μοριοδότησης, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο αδυνατούν να καλύψουν τα ωρολόγια προγράμματα.

Όσοι τελικά επιλεγούν να εργασθούν στα προγράμματα, θα υπογράψουν σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (ΙΔΟΧ) μερικής απασχόλησης (με ωριαία αποζημίωση-ωρομίσθιοι), διάρκειας μέχρι οκτώ (8) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Οι επιτυχόντες που κατέχουν θέση Δημοσίου Υπαλλήλου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) θα πρέπει πριν την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσουν στο τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού του Δήμου Ελευσίνας, άδεια του αρμόδιου Υπηρεσιακού Συμβουλίου η οποία θα τους επιτρέπει την άσκηση ιδιωτικού έργου με αμοιβή.

ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν την αίτηση συμμετοχής, συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά τους, **μόνο ηλεκτρονικά** στο email: prokirixi@elefsina.gr, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της δημοσίευσης της ανακοίνωσης πρόσληψης.

Η αίτηση συμμετοχής που θα υποβληθεί ηλεκτρονικά πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική υπογραφή, καθώς και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά ευκρινώς σκαναρισμένα. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν θα γίνονται δεκτές. Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής.

Για πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία της προκήρυξης και την υποβολή των δικαιολογητικών, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στους υπαλλήλους του Δήμου Ελευσίνας: **Κουρούτη Βασιλική και Βαρασά Ασπασία**, στα τηλέφωνα 210-5537240 και 210-5537217 αντίστοιχα.

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Ο Δήμος Ελευσίνας εναρμονίζεται πλήρως με τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και της σχετικής εθνικής νομοθεσίας.

Στο πλαίσιο αυτό, ενημερώνει τους ενδιαφερόμενους ότι κατά την παρούσα διαδικασία για τη σύναψη συμβάσεων εργασίας συλλέγει πληροφορίες που αφορούν προσωπικά δεδομένα, όπως προκύπτουν από τα ζητούμενα ανωτέρω δικαιολογητικά.

Ο Δήμος Ελευσίνας επεξεργάζεται τα στοιχεία αυτά, δηλαδή προχωρεί ιδίως στη συλλογή, καταχώρηση, οργάνωση, διάρθρωση, αποθήκευση, ανάκτηση και χρήση αυτών. Η επεξεργασία αυτή πραγματοποιείται αποκλειστικά στο πλαίσιο της παρούσης διαδικασίας και για τους σκοπούς αυτής, δηλαδή για την εξέταση της πληρότητας και ορθότητας των αιτήσεων, την αξιολόγηση και κατάταξη των αιτούντων, την ανάδειξη των επιτυχόντων, την επίδειξή τους σε περίπτωση ελέγχου, καθώς και για κάθε νόμιμη και δικαστική χρήση.

Ο Δήμος Ελευσίνας υποχρεούται και λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα προστασίας των πληροφοριών αυτών, σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο που διέπει την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Τα στοιχεία τυγχάνουν επεξεργασίας μόνον από τα αρμόδια πρόσωπα που έχει ορίσει ο Δήμος Ελευσίνας, τα οποία δεσμεύονται από υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας και δεν κοινοποιούνται ούτε γνωστοποιούνται σε τρίτους, εκτός εάν κάτι τέτοιο απαιτείται στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας ή επιβάλλεται από τον νόμο.

Τα στοιχεία διατηρούνται στο Δήμο Ελευσίνας καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας, της ισχύος των συμβάσεων που θα συναφθούν και για όσο διάστημα απαιτείται από τον νόμο για την εκπλήρωση δημοσιονομικών, φορολογικών και ελεγκτικών σκοπών, και για την απόκρουση τυχόν νομικών αξιώσεων και μέχρι την αμετάκλητη επίλυσή τους.

Σε κάθε περίπτωση, οι ενδιαφερόμενοι διατηρούν το δικαίωμα όπως ανακαλέσουν οποτεδήποτε τη συγκατάθεσή τους, χωρίς όμως να θίγεται η έως τότε επεξεργασία που έχει λάβει χώρα. Έχουν επίσης το δικαίωμα όπως διερευνήσουν εάν ο Δήμος Ελευσίνας διατηρεί προσωπικά τους δεδομένα και για όσο διάστημα τα διατηρεί να έχουν πρόσβαση σε αυτά, να αιτούνται τη διόρθωση και διαγραφή αυτών, τον περιορισμό της επεξεργασίας τους, να εναντιώνονται στην επεξεργασία αυτή και να υποβάλουν καταγγελία στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Περαιτέρω οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται ότι η αίτηση και συμμετοχή τους στην παρούσα διαδικασία προϋποθέτει την επεξεργασία των δεδομένων τους κατά τα ανωτέρω και επομένως είναι απαραίτητη η παροχή της προβλεπόμενης πληροφόρησης εκ μέρους του Δήμου Ελευσίνας και η λήψη της έγγραφης συγκατάθεσης για την επεξεργασία των δεδομένων τους, διαφορετικά η αίτηση θα απορρίπτεται.

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Η αναλυτική ανακοίνωση/προκήρυξη συνοδευόμενη από τη σχετική αίτηση, θα αναρτηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δήμου Ελευσίνας (Χατζηδάκη 41 και Δήμητρος) καθώς και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου, www.elefsina.gr. Η περίληψη της προκήρυξης θα δημοσιευθεί σε μία (1) τοπική εφημερίδα, όπως ορίζει το άρθρο 1 παρ. 4γγ του π.δ 524/17-6-1980.

ΠΡΟΣΛΗΨΗ

Οι επιτυχόντες θα προσληφθούν μόνο εάν υπάρχει διαθεσιμότητα σπουδαστών στο αντικείμενο. Σε περίπτωση που οι επιτυχόντες δεν θα μπορούν να καλύψουν για οποιοδήποτε λόγο το ωρολόγιο πρόγραμμα που θα τους ανατεθεί, παρέχουν στο φορέα το δικαίωμα κλήσης του επόμενου στον αξιολογικό πίνακα.

Η πρόσληψη ενεργείται με απόφαση του αρμόδιου για την πρόσληψη οργάνου και την υπογραφή σχετικής σύμβασης.

Η προθεσμία υποβολής της αίτησης και των δικαιολογητικών είναι δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες, ήτοι

από 08-09-2026 έως 17-09-2026

Ο Δήμαρχος

Γεωργόπουλος Γεώργιος