



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

Θέμα: Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 414/2026 απόφασης Δημάρχου, με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 139/2026 απόφασης Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων, εντεταλμένων συμβούλων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων»

Απόφαση Δημάρχου: 784/2026

Ο Δήμαρχος Ελευσίνας, έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 68 του Ν.4555/2018 (Α' 133) Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι, αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου και από το άρθρο 5 του Ν.4623/2019 (Α' 134).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 3852/2010(Α' 87), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 92 του Ν. 3852/2010 (Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης».
4. Τις διατάξεις του άρ. 33 του Ν.4483/2017 (Α' 107) 'Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του θεσμικού πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.) Ρυθμίσεις σχετικές με την οργάνωση, τη λειτουργία, τα οικονομικά και το προσωπικό των Ο.Τ.Α. Ευρωπαϊκοί Όμιλοι Εδαφικής Συνεργασίας Μητρώο Πολιτών και άλλες διατάξεις", αναφορικά με την αντιμισθία, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Τις διατάξεις των άρ. 3 και 30 του Ν. 5056/2023 (Α' 163) 'Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών."
6. Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 5079/2023 (Α' 215) 'Οργανωτικές και διαδικαστικές διατάξεις για την ανάπτυξη, παρεμβάσεις για την ενίσχυση της δίκαιης αναπτυξιακής μετάβασης και άλλες επείγουσες διατάξεις" οι οποίες επέφεραν αλλαγές στις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 (Α' 87).
7. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ 1333/2023 εγκυκλίου, με αρ. πρωτ 110822/27-12-23 (ΑΔΑ: ΨΠΒΖ46ΜΤΛ6-Ρ90) περί Αντιδημάρχων.
8. Τις διατάξεις των άρθρων 27 και 29 του ν.5056/2023 (ΦΕΚ 163/06.10.2023 τεύχος Α') «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών»

9. Τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2021 (2802/ Β/2023) για τον Δήμο Ελευσίνας, σύμφωνα με τα οποία ο πληθυσμός του ανέρχεται στους 30.147 κατοίκους.
10. Το γεγονός ότι ο Δήμος Ελευσίνας έχει δύο (2) Δημοτικές Ενότητες (Δημοτική Ενότητα Ελευσίνας και Δημοτική Ενότητα Μαγούλας).
11. Το γεγονός ότι, βάσει των διατάξεων του άρ. 118 του Ν. 5079/2023 (Α' 215), των διατάξεων του αρ.30 παρ.2 του Ν.5056/2023 και της και της υπ' αριθμ 1333/2023 εγκυκλίου του ΥΠ.ΕΣ., στο Δήμο Ελευσίνας μπορούν να οριστούν έμμισθοι έως πέντε (5) Αντιδήμαρχοι και δυο (2) επιπλέον, λόγω κατάργησης των δυο (2) Νομικών Προσώπων.
12. Την αριθμ. 534/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αθηνών με την οποία επικυρώθηκε το αποτέλεσμα των εκλογών της **15ης Οκτωβρίου 2023** και ανακηρύχθηκαν ο Δήμαρχος και οι Δημοτικοί Σύμβουλοι για την Δημοτική Περίοδο από 1.1.2024 έως 31.12.2028.
13. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ 1333/2023 εγκυκλίου, με αρ. πρωτ 110822/27-12-23 (ΑΔΑ: ΨΠΒΖ46ΜΤΛ6-Ρ90) του Υπουργείου Εσωτερικών, σύμφωνα με την οποία ο ορισμός της της θητείας των Αντιδημάρχων δε μπορεί να είναι μικρότερης διάρκειας του ενός (1) έτους εκτός αν ανακληθεί.
14. Τις διατάξεις του άρθρου 88 του Ν.3463/2006 (Α' 114) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων» περί εξουσιοδότησης υπογραφών, Εξουσιοδότηση υπογραφής.
15. Τις διατάξεις του άρθρου 47 του ν. 4647/2019 (ΦΕΚ 204 Α) «Κατεπείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας των Υπουργείων Υγείας, Εσωτερικών, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και άλλες διατάξεις» με την οποία προστίθεται παράγραφος 7 στο άρθρο 59 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α) ως εξής: *«7. Με την απόφαση της παραγράφου 5 και τηρουμένων των προϋποθέσεων του άρθρου αυτού, μπορεί να ορίζονται άμισθοι αντιδήμαρχοι σε αριθμό που δεν υπερβαίνει το ένα τρίτο του αριθμού των αντιδημάρχων της παραγράφου 2. Τυχόν κλάσμα στρογγυλοποιείται στην αμέσως επόμενη ακέραια μονάδα, αν ισούται ή υπερβαίνει το ήμισυ αυτής. Οι άμισθοι αντιδήμαρχοι δεν δικαιούνται αντιμισθίας ή οποιασδήποτε άλλης οικονομικής απολαβής και ο αριθμός τους δεν προσμετράτε για τον υπολογισμό των θέσεων ειδικών συμβούλων συνεργατών, κατά την παράγραφο 1 του άρθρου 163 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».*
16. Το από 20/12/2023 και 30/12/2024 Πρακτικό Ορκωμοσίας της νέας Δημοτικής Αρχής.
17. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ελευσίνας (ΦΕΚ 2532/τ. Β' /07-11- 2011) και τις τροποποιήσεις αυτού (ΦΕΚ2998/τΒ/1-09-2017, ΦΕΚ4243/τΒ/29-06-2023, ΦΕΚ 1285/τ. Β' /18-03-2025) όπως ισχύουν.
18. Την με αρ. 1/οικ.8/02.01.2025 απόφαση Δημάρχου με θέμα: Ορισμός Αντιδημάρχων, εντεταλμένων συμβούλων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων» (ΑΔΑ:Ψ0ΝΔΩΡΒ-51Ξ).
19. Την με αρ. 820/4714/14.02.2025 (ΑΔΑ:6ΧΤΜΩΡΒ-ΚΞΠ) απόφαση Δημάρχου με θέμα: Τροποποίηση της υπ' αριθμ.01/2025 απόφασης Δημάρχου περί Ορισμού Αντιδημάρχων, εντεταλμένων συμβούλων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων».
20. Την με αρ. 1609/17247/06.06.2025 (ΑΔΑ:9Ο2ΜΩΡΒ-ΟΙΓ) απόφαση Δημάρχου με θέμα: «Τροποποίηση της υπ' αριθμ 820/2025 απόφασης Δημάρχου με θέμα: «Τροποποίηση της υπ' αριθμ 01/2025 απόφασης Δημάρχου περί Ορισμού Αντιδημάρχων, εντεταλμένων συμβούλων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων».
21. Την με αρ. 1763/20706/04.07.2025 (ΑΔΑ:602ΨΩΡΒ-ΚΙΖ) απόφαση Δημάρχου με θέμα: «Τροποποίηση της υπ' αριθμ 1609/2025 απόφασης Δημάρχου περί Ορισμού Αντιδημάρχων, εντεταλμένων συμβούλων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων».
22. Την με αρ. 2187/οικ.30924/14.10.2025 (ΑΔΑ:Ρ46ΨΩΡΒ-ΞΤΘ) απόφαση Δημάρχου με θέμα: Τροποποίηση της υπ' αριθμ 1763/2025 απόφασης Δημάρχου με θέμα: «Τροποποίηση της υπ' αριθμ 1609/2025 απόφασης Δημάρχου περί Ορισμού Αντιδημάρχων, εντεταλμένων συμβούλων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων»
23. Την με αρ. 139/οικ.2687/30.01.2026 (ΑΔΑ:6ΜΓΚΩΡΒ-2ΥΓ) απόφαση Δημάρχου με θέμα: «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 2187/2025 απόφασης Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων, εντεταλμένων συμβούλων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων»
24. Την με αρ. πρωτ. ΕΜΠ 11/18.03.2026 δήλωση παραίτησης από τα καθήκοντα του τομέα Αστικής Πανίδας, κ. Ευρυπίδη Πέππα.

25. Την υπ' αριθμ. 414/2026 απόφαση Δημάρχου, με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 139/2026 απόφασης Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων, εντεταλμένων συμβούλων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

Α. Τον ορισμό **έμμισθων** Αντιδημάρχων του Δήμου Ελευσίνας, με θητεία εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου από τις **06.06.2026** έως **05.06.2027**, μεταβιβάζοντας σε αυτούς συγκεκριμένες αρμοδιότητες, ως εξής:

1. Τον **κ. Τσάμη Γεώργιο**, καθ' ύλην **Αντιδήμαρχο Οικονομικών Υπηρεσιών**, του **Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου, του Αυτοτελούς Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)** και της **Δ/νσης Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών**, στον οποίο μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- i. Τη γενική εποπτεία, τον έλεγχο και την επίβλεψη της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και όλων των Τμημάτων που ανήκουν σε αυτή, ήτοι του Λογιστηρίου, Προϋπολογισμού & Οικονομικής Πληροφόρησης, των Δημοτικών Προσόδων και Περιουσίας, της Ταμειακής Υπηρεσίας, των Προμηθειών, Δημοπρασιών & Αποθηκών και της Ιδιωτικής Οικονομίας & Επιχειρηματικότητας.
- ii. Τη γενική εποπτεία, τον έλεγχο και την επίβλεψη του Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου.
- iii. Τη γενική εποπτεία, τον έλεγχο και την επίβλεψη του Αυτοτελούς Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)
- iv. Τη γενική εποπτεία, έλεγχο και επίβλεψη της Διεύθυνσης Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών και των Τμημάτων που ανήκουν σε αυτήν, ήτοι: Εξυπηρέτησης Πολιτών και Εσωτερικής Ανταπόκρισης της Δημοτικής Ενότητας Ελευσίνας και της Δημοτικής Ενότητας Μαγούλας.
- v. Τον έλεγχο της κανονικής είσπραξης των εσόδων του Δήμου καθώς και των νομίμως βεβαιωμένων χρεών, οφειλών και προστίμων σε βάρος τρίτων.
- vi. Την υπογραφή των αποφάσεων ανάληψης υποχρεώσεων ως διατάκτη
- vii. Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις ανωτέρω δημοτικές υπηρεσίες, η ευθύνη των οποίων του ανατίθεται.
- viii. Την παρακολούθηση για την εφαρμογή των σχετικών με τις αρμοδιότητες των υπηρεσιών ευθύνης του, αποφάσεων που εκδίδονται από τα συλλογικά όργανα του Δήμου, ως και την υπογραφή των διαβιβαστικών εγγράφων των ανωτέρω υπηρεσιών που υποβάλλονται, προς έγκριση από τα αυτά
- ix. Την παρακολούθηση και υπογραφή των εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων που αφορούν στις προαναφερθείσες Διευθύνσεις και τα προαναφερθέντα Αυτοτελή Τμήματα καθώς και την υπογραφή εγγράφων που απευθύνονται σε ισότιμες αρχές.
- x. Την υπογραφή κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών αδειών των Υπαλλήλων των Διευθύνσεων και των Αυτοτελών Τμημάτων αρμοδιότητας του.
- xi. Τη θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής των πολιτών και την επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων από τα εις χείρας των πολιτών πρωτοτύπων εγγράφων ή επισήμων εγγράφων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

2. Την **κα Κονδύλη Μαρία –Ιωάννα**, καθ' ύλην **Αντιδήμαρχο Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας** και μεταβιβάζει σε αυτή τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- i. Τη γενική εποπτεία, τον έλεγχο και την επίβλεψη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και όλων των Τμημάτων που ανήκουν σε αυτήν ήτοι, των Μελετών, των Τεχνικών Έργων, των Η/Μ Εγκαταστάσεων και Αδειών Μεταφορών & Συγκοινωνιών, Συγκοινωνιακών Έργων και Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων.

- ii. Τη γενική εποπτεία, τον έλεγχο και την επίβλεψη της Διεύθυνσης Πολεοδομίας και όλων των Τμημάτων αυτής, ήτοι των Πολεοδομικών και Τοπογραφικών Εφαρμογών, της Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών και του Ελέγχου Κατασκευών.
- iii. Την παρακολούθηση για την εφαρμογή των σχετικών με τις αρμοδιότητες των υπηρεσιών ευθύνης της, αποφάσεων που εκδίδονται από τα συλλογικά όργανα του Δήμου, ως και την υπογραφή των διαβιβαστικών εγγράφων των ανωτέρω υπηρεσιών που υποβάλλονται, προς έγκριση από τα αυτά.
- iv. Την υπογραφή κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών αδειών των Υπαλλήλων των Διευθύνσεων και των Τμημάτων αρμοδιότητας της.
- v. Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες, η ευθύνη των οποίων της ανατίθεται.
- vi. Την παρακολούθηση και υπογραφή των εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων που αφορούν στις προαναφερθείσες Διευθύνσεις, καθώς και την υπογραφή εγγράφων που απευθύνονται σε ισότιμες αρχές.
- vii. Τη θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής των πολιτών και την επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων από τα εις χείρας των πολιτών πρωτοτύπων εγγράφων ή επισήμων εγγράφων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

3. Τον κ. Κουκουναράκη Παύλο, καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Διοικητικών Υπηρεσιών & Ανθρώπινου Δυναμικού και του Αυτοτελούς Τμήματος Επιχειρησιακού Προγραμματισμού, Αξιοποίησης Εθνικών & Ευρωπαϊκών Πόρων, και μεταβιβάζει σε αυτόν τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- i. Τη γενική εποπτεία, έλεγχο και επίβλεψη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και των Τμημάτων Διοικητικού, Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων, Δημοτικής Κατάστασης, Ανθρώπινου Δυναμικού και Μισθοδοσίας.
- ii. Τη γενική εποπτεία, τον έλεγχο και την επίβλεψη του Αυτοτελούς Τμήματος Επιχειρησιακού Προγραμματισμού, Αξιοποίησης Εθνικών & Ευρωπαϊκών Πόρων.
- iii. Την παρακολούθηση για την εφαρμογή των σχετικών με τις αρμοδιότητες των υπηρεσιών ευθύνης του, αποφάσεων που εκδίδονται από τα συλλογικά όργανα του Δήμου, ως και την υπογραφή των διαβιβαστικών εγγράφων των ανωτέρω υπηρεσιών που υποβάλλονται, προς έγκριση από τα αυτά.
- iv. Την υπογραφή αποφάσεων μεταδημοτεύσεως, εγγραφών, διορθώσεων, συμπληρώσεων δημοτολογίων, Μητρώων Αρρένων, στρατολογικών καταστάσεων, πολιτογραφήσεων, εγγράφων σχετικών με την είσοδο και παραμονή αλλοδαπών στη χώρα μας, ως και την οργάνωση εκλογών.
- v. Την υπογραφή κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών αδειών των Υπαλλήλων της Διεύθυνσης και των Τμημάτων αρμοδιότητας του, καθώς και του Αυτοτελούς Τμήματος.
- vi. Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες, η ευθύνη των οποίων της ανατίθεται.
- vii. Την παρακολούθηση και υπογραφή των εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων που αφορούν στην προαναφερθείσα Διεύθυνση & του Αυτοτελούς Τμήματος, καθώς και την υπογραφή εγγράφων που απευθύνονται σε ισότιμες αρχές.
- viii. Τη θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής των πολιτών και την επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων από τα εις χείρας των πολιτών πρωτοτύπων εγγράφων ή επισήμων εγγράφων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- ix. Τη συνεργασία με τους Προέδρους και τα Συμβούλια των Δημοτικών Κοινοτήτων Ελευσίνας Μαγούλας για θέματα σχετικά με την εύρυθμη λειτουργία τους

- 4. Τον κ. Τρυπιτσιδη Χρήστο, καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Κοινωνικής Προστασίας, Δημόσιας Υγείας, Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων & Προσχολικής Αγωγής και μεταβιβάζει σε αυτόν τις παρακάτω αρμοδιότητες:**
- i. Τη γενική εποπτεία, τον έλεγχο και επίβλεψη της Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας, Δημόσιας Υγείας και των Τμημάτων αυτής, ήτοι: Κοινωνικής Πολιτικής, Εφαρμογών Προγραμμάτων Κοινωνικής Προστασίας, Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας, Ισότητας των Φύλων, Κοινωνικής Οικονομίας & Καινοτομίας, Προσχολικής Αγωγής.
 - ii. Την παρακολούθηση για την εφαρμογή των σχετικών με τις αρμοδιότητες των υπηρεσιών ευθύνης του, αποφάσεων που εκδίδονται από τα συλλογικά όργανα του Δήμου, ως και την υπογραφή των διαβιβαστικών εγγράφων των ανωτέρω υπηρεσιών που υποβάλλονται, προς έγκριση από τα αυτά
 - iii. Την υπογραφή κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών αδειών των Υπαλλήλων της Δ/σης και των Τμημάτων αρμοδιότητας του.
 - iv. Την παρακολούθηση και υπογραφή των εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων που αφορούν στα προαναφερθέντα Τμήματα αρμοδιότητας του καθώς και την υπογραφή εγγράφων που απευθύνονται σε ισότιμες αρχές.
 - v. Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις ανωτέρω δημοτικές υπηρεσίες, η ευθύνη των οποίων του ανατίθεται.
 - vi. Τη θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής των πολιτών και την επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων από τα εις χείρας των πολιτών πρωτοτύπων εγγράφων ή επισήμων εγγράφων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- 5. Τον κ. Μπάρδη Μελέτιο, καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Παιδείας και Πολιτισμού και μεταβιβάζει σε αυτόν τις παρακάτω αρμοδιότητες:**
- i. Τη γενική εποπτεία, έλεγχο και επίβλεψη των Τμημάτων Παιδείας & Δια Βίου Μάθησης και του Πολιτισμού της Δ/σης Παιδείας, Νέας Γενιάς, Πολιτισμού & Αθλητισμού
 - ii. Τη γενική εποπτεία, επίβλεψη και ευθύνη χρήσης και παραχώρησης όλων των χώρων, που διαχειρίζονται οι υπηρεσίες αρμοδιότητας του.
 - iii. Την παρακολούθηση για την εφαρμογή των σχετικών με τις αρμοδιότητες των υπηρεσιών ευθύνης του, αποφάσεων που εκδίδονται από τα συλλογικά όργανα του Δήμου, ως και την υπογραφή των διαβιβαστικών εγγράφων των ανωτέρω υπηρεσιών που υποβάλλονται, προς έγκριση από τα αυτά
 - iv. Την υπογραφή κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών αδειών των Υπαλλήλων των ανωτέρω υπηρεσιών, η αρμοδιότητα των οποίων του ανατίθεται.
 - v. Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που του ανατίθενται, ως ανωτέρω.
 - vi. Την παρακολούθηση και υπογραφή των εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων των ανωτέρω υπηρεσιών και την υπογραφή εγγράφων που απευθύνονται σε ισότιμες αρχές.
 - vii. Τη θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής των πολιτών και την επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων από τα εις χείρας των πολιτών πρωτοτύπων εγγράφων ή επισήμων εγγράφων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- 6. Την κα Χαλκιαδάκη Ειρήνη καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Περιβάλλοντος και Πρασίνου στην οποία μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:**
- i. Τη γενική εποπτεία, έλεγχο και επίβλεψη Τμημάτων Περιβάλλοντος και κυκλικής Οικονομίας, Επέκτασης και Συντήρησης Πρασίνου, που ανήκουν στη Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου
 - ii. Την παρακολούθηση για την εφαρμογή των σχετικών, με τις αρμοδιότητες των υπηρεσιών ευθύνης της, αποφάσεων που εκδίδονται από τα συλλογικά όργανα του Δήμου, ως και την υπογραφή των διαβιβαστικών εγγράφων των ανωτέρω υπηρεσιών που υποβάλλονται, προς έγκριση από τα αυτά.
 - iii. Την υπογραφή κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών αδειών των Υπαλλήλων των ανωτέρω Τμημάτων της Δ/σης, η αρμοδιότητα των οποίων της ανατίθεται.

- iv. Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που της ανατέθηκαν, ως ανωτέρω.
- v. Την παρακολούθηση και υπογραφή των εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων των ανωτέρω υπηρεσιών καθώς και την υπογραφή εγγράφων που απευθύνονται σε ισότιμες αρχές.
- vi. Τη θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής των πολιτών και την επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων από τα εις χείρας των πολιτών πρωτοτύπων εγγράφων ή επισήμων εγγράφων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

7. Τον **κ. Σιδέρη Ιωάννη** καθ' ύλην **Αντιδήμαρχο Πολιτικής Προστασίας και Πολιτικής Άμυνας** του Δήμου Ελευσίνας, καθώς και τις αρμοδιότητες του **τομέα Αστικής Πανίδας**, ο οποίος έχει την πλήρη ευθύνη για την προστασία και φροντίδα των αδέσποτων ζώων όπως αυτές προβλέπονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 2532/τ.Β'/07-11-2011) και τις τροποποιήσεις αυτού (ΦΕΚ.2998/τ.Β'/01-09-2017, ΦΕΚ.5243/τ.Β'/29-06-2023, ΦΕΚ.1285/τ.Β'/18-03-2025) όπως ισχύουν. Συγκεκριμένα του μεταβιβάζονται οι κάτωθι αρμοδιότητες:

- i. Η γενική εποπτεία, ο έλεγχος και η επίβλεψη του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας
- ii. Η γενική εποπτεία, ο έλεγχος και η επίβλεψη του Αυτοτελούς Γραφείου Πολιτικής Άμυνας
- iii. Η γενική εποπτεία, ο έλεγχος και η επίβλεψη του τομέα Αστικής Πανίδας
- iv. Η παρακολούθηση για την εφαρμογή των σχετικών, με τις αρμοδιότητες των υπηρεσιών ευθύνης του, αποφάσεων που εκδίδονται από τα συλλογικά όργανα του Δήμου, ως και την υπογραφή των διαβιβαστικών εγγράφων των ανωτέρω υπηρεσιών που υποβάλλονται, προς έγκριση από αυτά.
- v. Η υπογραφή κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών αδειών των Υπαλλήλων των ανωτέρω Τμημάτων, η αρμοδιότητα των οποίων του ανατίθεται.
- vi. Η υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που του ανατέθηκαν, ως ανωτέρω.
- vii. Η παρακολούθηση και υπογραφή των εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων των ανωτέρω υπηρεσιών καθώς και την υπογραφή εγγράφων που απευθύνονται σε ισότιμες αρχές.
- viii. Η θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής των πολιτών και η επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων από τα εις χείρας των πολιτών πρωτοτύπων εγγράφων ή επισήμων εγγράφων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Β. Τον ορισμό **άμισθων** Αντιδημάρχων του Δήμου Ελευσίνας, με θητεία εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου από τις **06.06.2026** έως **05.06.2027**, μεταβιβάζοντας σε αυτούς συγκεκριμένες αρμοδιότητες, ως εξής:

8. Τον **κ. Ζυμάλη Ιωάννη**, καθ' ύλην **Αντιδήμαρχο Καθαριότητας και Ανακύκλωσης και κατά τόπον Αντιδήμαρχο Δημοτικής Ενότητας Μαγούλας** στον οποίο μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- i. Τη γενική εποπτεία, έλεγχο και επίβλεψη των Τμημάτων, Επιτελικής Υποστήριξης, Σχεδιασμού και Εποπτείας Καθαριότητας, Συντήρησης Εγκαταστάσεων Κοινοχρήστων Χώρων και λοιπών Υποδομών του Δήμου, Κίνησης και Συντήρησης Οχημάτων και λοιπού Μηχανολογικού Εξοπλισμού, της Δ/σης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης & Πρασίνου.
- ii. Τη γενική ευθύνη λειτουργίας όλων των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη Δημοτική Ενότητα Μαγούλας
- iii. Την παρακολούθηση και εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη Δημοτική Ενότητα Μαγούλας
- iv. Την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη Δημοτική ενότητα Μαγούλας
- v. Την παρακολούθηση για την εφαρμογή των σχετικών με τις αρμοδιότητες των υπηρεσιών ευθύνης του, αποφάσεων που εκδίδονται από τα συλλογικά όργανα του Δήμου, ως και την υπογραφή των διαβιβαστικών εγγράφων των ανωτέρω υπηρεσιών που υποβάλλονται, προς έγκριση από τα αυτά.
- vi. Την υπογραφή κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών αδειών των Υπαλλήλων των ανωτέρω Διευθύνσεων και Τμημάτων, η αρμοδιότητα των οποίων του ανατίθεται

- vii. Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που του ανατέθηκαν, ως ανωτέρω
- viii. Την παρακολούθηση και υπογραφή των εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων που αφορούν στις προαναφερθείσες Διευθύνσεις και των Τμημάτων αυτών καθώς και την υπογραφή εγγράφων που απευθύνονται σε ισότιμες αρχές.
- ix. Τη θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής των πολιτών και την επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων από τα εις χείρας των πολιτών πρωτοτύπων εγγράφων ή επισήμων εγγράφων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

9. Τον κ. Φιλippά Πέτρο, καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Δημοτικής Αστυνομίας, μεταβιβάζει σε αυτόν τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- i. Τη γενική εποπτεία, έλεγχο και επίβλεψη της Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας και των Τμημάτων αυτής ήτοι, του Τμήματος Επιχειρησιακού Σχεδιασμού και του Τμήματος Αστυνόμευσης, όπως αυτές προβλέπονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 2532/τ. Β' /07-11- 2011) τις τροποποιήσεις αυτού (ΦΕΚ2998/τΒ/1-09-2017, ΦΕΚ5243/τΒ/29-06-2023, ΦΕΚ 1285/τ. Β' /18-03-2025) όπως ισχύουν
- ii. Την παρακολούθηση για την εφαρμογή των σχετικών με τις αρμοδιότητες των υπηρεσιών ευθύνης του, αποφάσεων που εκδίδονται από τα συλλογικά όργανα του Δήμου, ως και την υπογραφή των διαβιβαστικών εγγράφων των ανωτέρω υπηρεσιών που υποβάλλονται, προς έγκριση από τα αυτά.
- iii. Την υπογραφή κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών αδειών των Υπαλλήλων της ανωτέρω Διεύθυνσης και Τμημάτων αυτής, η αρμοδιότητα των οποίων του ανατίθεται
- iv. Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που του ανατέθηκαν, ως ανωτέρω
- v. Την παρακολούθηση και υπογραφή των εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων που αφορούν στην προαναφερθείσα Διεύθυνση και των Τμημάτων αυτής καθώς και την υπογραφή εγγράφων που απευθύνονται σε ισότιμες αρχές.
- vi. Τη θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής των πολιτών και την επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων από τα εις χείρας των πολιτών πρωτοτύπων εγγράφων ή επισήμων εγγράφων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Γ. Τις αρμοδιότητες του Τμήματος Αθλητισμού και Νέας Γενιάς, της Δ/σης Παιδείας, Νέας Γενιάς, Πολιτισμού & Αθλητισμού τις μεταβιβάζει στον Πρόεδρο του Συμβουλίου Δημοτικής Ενότητας Ελευσίνας, κ. Πέππα Ευριπίδη

- i. Τη γενική εποπτεία, έλεγχο και επίβλεψη του Τμήματος Αθλητισμού και Νέας Γενιάς, της Δ/σης Παιδείας, Νέας Γενιάς, Πολιτισμού & Αθλητισμού.
- ii. Την παρακολούθηση για την εφαρμογή των σχετικών με τις αρμοδιότητες των υπηρεσιών ευθύνης του, αποφάσεων που εκδίδονται από τα συλλογικά όργανα του Δήμου, ως και την υπογραφή των διαβιβαστικών εγγράφων των ανωτέρω υπηρεσιών που υποβάλλονται, προς έγκριση από τα αυτά.
- iii. Την υπογραφή κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών αδειών των Υπαλλήλων του ανωτέρω Τμήματος της Διεύθυνσης, η αρμοδιότητα των οποίων του ανατίθεται.
- iv. Την υπογραφή βεβαιώσεων, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που του ανατέθηκαν, ως ανωτέρω
- v. Την παρακολούθηση και υπογραφή των εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων που αφορούν στην προαναφερθείσα Διεύθυνση και των Τμημάτων αυτής καθώς και την υπογραφή εγγράφων που απευθύνονται σε ισότιμες αρχές.
- vi. Στον ανωτέρω αναθέτουμε την υπογραφή «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ» σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 88 του Ν. 3463/2006 εγγράφων σχετικών με τους τομείς ευθύνης και εποπτείας του – πλην χρηματικών ενταλμάτων.

Δ. Όταν ο **Δήμαρχος** απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί ο **Αντιδήμαρχος κ. Τσάμης Γεώργιος**, που αναπληρώνει το Δήμαρχο και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται τα καθήκοντα του Δημάρχου θα ασκούνται από την Αντιδήμαρχο **κα. Κονδύλη Μαρία - Ιωάννα**.

Ενώ:

- i. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου **κ. Τσάμη Γεωργίου**, όταν απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί η Αντιδήμαρχος **κα. Κονδύλη Μαρία - Ιωάννα**
- ii. Τις αρμοδιότητες της Αντιδημάρχου **κας Κονδύλη Μαρίας – Ιωάννας**, όταν απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος **κ. Τσάμης Γεώργιος**.
- iii. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου **κ. Κουκουναράκη Παύλου**, όταν απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος **κ. Τρυπιτσιδής Χρήστος**.
- iv. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου **κ. Τρυπιτσιδή Χρήστου**, όταν απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος **κ. Κουκουναράκης Παύλος**.
- v. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου **κ. Ζυμάλη Ιωάννη**, όταν απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί η Αντιδήμαρχος **κα Χαλκιαδάκη Ειρήνη**.
- vi. Τις αρμοδιότητες της **κας Χαλκιαδάκη Ειρήνης**, όταν απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος **κ.Ζυμάλης Ιωάννης**.
- vii. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου **κ. Μπάρδη Μελετίου**, όταν απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί η Αντιδήμαρχος **κα. Κονδύλη Μαρία - Ιωάννα**
- viii. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου **κ. Φιλιππά Πέτρου** όταν απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος **κ. Ζυμάλης Ιωάννης**.
- ix. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου **κ. Σιδέρη Ιωάννη** όταν απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί η Αντιδήμαρχος **κα Χαλκιαδάκη Ειρήνη**.

Ε. Οι ανωτέρω κατά τη διάρκεια της θητείας τους δεν μπορούν να εκλεγούν Μέλη ή να είναι Μέλη του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου.

ΣΤ. Η ανάκληση ορισμού Αντιδημάρχου μπορεί να λάβει χώρα οποτεδήποτε με απόφαση Δημάρχου σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθμ 1333/2023 εγκυκλίου, με αρ. πρωτ 110822/27-12-23 (ΑΔΑ: ΨΠΒΖ46ΜΤΛ6-Ρ90) περί Αντιδημάρχων.

Ο Δήμαρχος Ελευσίνας

Γεώργιος Λ. Γεωργόπουλος

Η παρούσα:

1. Αναρτάται στη διαύγεια
2. Αναρτάται στην Ιστοσελίδα του Δήμου Ελευσίνας

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Δημάρχου
2. Κυρίες και κύριους Αντιδημάρχους
3. Διευθύνσεις και Τμήματα του Δήμου Ελευσίνας