



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Τμήμα Προμηθειών
Ταχ. Δ/ση: Δήμητρος & Χατζηδάκη 41
Πληροφορίες: Γεωργιάδης Βασίλης
Τηλ. 2105537 236
Fax: 2105537 268
Email: prom@elefsina.gr

Ελευσίνα, 20/9/2017
Αρ. πρωτ. οικ 18549

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ Προς κάθε ενδιαφερόμενο

Με παρόν αίτημα σας ενημερώνουμε ότι ο Δήμος Ελευσίνας στοχεύει στην προμήθεια διαδικτυακής εφαρμογής οδηγού πόλης ο οποίος θα χρησιμοποιηθεί για την ανάπτυξη ισότοπου τουριστικής προβολής.

Παρακαλούμε εφόσον σας ενδιαφέρει, να μας αποστείλετε σχετική προσφορά η οποία θα υπογράφεται και σφραγίζεται από την εταιρεία σας και θα αποστέλλεται σε κλειστό φάκελο όπου θα αναγράφονται στο εξωτερικό μέρος του φακέλου τα στοιχεία του αποστολέα απαραίτητως αλλά και τα εξής :

**Προς Δήμο Ελευσίνας
Δήμητρος & Χατζηδάκη 41 TK 19200 Ελευσίνα
Τμήμα Προμηθειών**

Υποβολή προσφοράς με θέμα την « Προμήθεια διαδικτυακής εφαρμογής οδηγού πόλης »

Λήξη Προθεσμίας υποβολής Προσφοράς ορίζεται η **29/9/2017** σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην τεχνική περιγραφή που ακολουθεί :

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ

Κ.Α.Ε. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 10.6495.0006

Αρ. Μελέτης: 103/2017

ΘΕΜΑ: Δαπάνη για την προμήθεια διαδικτυακής εφαρμογής οδηγού πόλης

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Στο πλαίσιο της προσπάθειας για την πραγματοποίηση τουριστικής προβολής της πόλης μας, έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 214, παρ. 2 και άρθρο 215, παρ. 4 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Το Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Ο Δήμος Ελευσίνας στοχεύει στη δημιουργία αφ' ενός ισότοπου αποκλειστικά τουριστικού περιεχομένου και αφ' ετέρου στην παροχή συναφών υπηρεσιών οι οποίες θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον:

- Σύγχρονη Λειτουργική ιστοσελίδα με χάρτες οι οποίοι θα ενσωματώνουν τουριστικές πληροφορίες οι οποίες θα περιλαμβάνουν κείμενα και φωτογραφίες τα οποία θα αναπτυχθούν από τον ανάδοχο από την αρχή.
- Φωτογράφιση Σημείων Ενδιαφέροντος με έμφαση τον Αρχαιολογικό χώρο και την Βιομηχανική κληρονομιά, με κοινή αισθητική και χρήση σύγχρονων μέσων.
- Χρήση υπηρεσίας Mailchimp για τη διάχυση των πληροφοριών σε στοχευμένους παραλήπτες
- Πλήρης σχεδιασμός και υλοποίηση παρουσίας στα Social Media με τακτικές αναρτήσεις
- Μέριμνα για την κατοχύρωση του domain name σε ότι αφορά το portal και επίσης τη φιλοξενία του για τουλάχιστον 2 χρόνια σε αξιόπιστο πάροχο.
Η ανάπτυξη της ιστοσελίδας θα γίνει σε Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου υποστηριζόμενο από ελεύθερο λογισμικό ανοιχτού κώδικα το οποίο θα υποστηρίζει τουλάχιστον τα Χαρακτηριστικά:
 1. Μοντέρνα σχεδίαση
 2. Φιλικό προς κινητές συσκευές
 3. Βελτιστοποίηση S.E.O (Search Engine Optimization) βασιζόμενη στην καινούρια θεματολογία, τα άρθρα και τις φωτογραφίες.

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εγκατάσταση, παραμετροποίηση κι εφαρμογή των layout templates στο προσφερόμενο λογισμικό καθώς επίσης κι όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την απρόσκοπτη κι επιτυχημένη λειτουργία της ιστοσελίδας.

Θα πρέπει να εγκατασταθεί υπηρεσία Newsletter (Mailchimp) με δυνατότητα υποστήριξης εγγεγραμμένων χρηστών (αριθμός της επιλογής μας), με απεριόριστη δυνατότητα μηνιαίας αποστολής emails.

Ο ανάδοχος θα ενημερώνει και θα οργανώνει τις λίστες email ανά κατηγορία ώστε να υπάρχει η δυνατότητα στοχευμένης προώθησης της πληροφορίας. Επίσης θα υλοποιήσει ενημερωτικά email, για τα επερχόμενα δρώμενα, με σκοπό να αποστέλλονται στις κατάλληλες λίστες.

Θα αναλάβει την πλήρη επιμέλεια και ανανέωση του περιεχομένου του ιστότοπου, με τις εκάστοτε εκδηλώσεις, νέα και δραστηριότητες, καθώς επίσης θα ενημερώνει και τις ενότητες που αφορούν τις ανακοινώσεις και τα δελτία τύπου. Το υλικό θα παρέχεται από τον φορέα ή από συνεργαζόμενο άτομο. Η ανανέωση του περιεχομένου θα ακολουθεί συγκεκριμένα πρότυπα σχεδίασης και θα κυμαίνεται στην γενική φιλοσοφία της σχεδίασης του website.

Φωτογράφιση πόλης

Ο ανάδοχος θα κάνει επιλογή των σημείων και των ωρών λήψης με σκοπό την καλύτερη αποτύπωση των εικόνων.

Θα πρέπει να γίνει δημιουργία εικόνων real life αλλά και σκηνοθετημένων, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τον σχεδιασμό με χρήση ασφαλισμένου επαγγελματικού εξοπλισμού τελευταίας τεχνολογίας (φωτογραφικές μηχανές, drone κ.α.). Θα πρέπει να γίνει φωτογράφιση τουλάχιστον 10 χαρακτηριστικών σημείων της πόλης της Ελευσίνας με σκοπό την δημιουργία αρχείου 100 και πλέον εικόνων, με πλήρη εκχώρηση των δικαιωμάτων χρήσης αυτών για δημοσίευση σε ιστοσελίδες, περιοδικά, εφημερίδες, social media, τηλεοπτικές εκπομπές κ.α. Το δικαίωμα χρήσης των εικόνων αφορά την τουριστική προβολή της πόλης κι όχι την περαιτέρω εμπορική εκμετάλλευση τους (πώληση σε τρίτους κτλ.)

Τα αρχεία που θα παραδοθούν θα είναι σε μορφή tiff (υψηλής ανάλυσης αρχείο κατάλληλο για μεγάλες εκτυπώσεις υψηλής ευκρίνειας). Επίσης θα πρέπει να παραδοθούν αρχεία jpeg υψηλής ανάλυσης κατάλληλα για χρήση σε έντυπα και ψηφιακές προβολές (π.χ. τηλεοπτικές εκπομπές, projections, παρουσιάσεις κ.α). Τέλος θα παραδοθούν αρχεία jpeg προσαρμοσμένα στην απαιτούμενη ανάλυση για χρήση στο διαδίκτυο.

Social Media (Facebook, Twitter)

Σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου ο ανάδοχος θα μεριμνήσει για τη δημιουργία στρατηγικού πλάνου και οργανογράμματος (μηνιαίο) για την προώθηση στα κοινωνικά δίκτυα.

Με ευθύνη του ανάδοχου, απαραίτητη είναι η πλήρης παρουσία με τακτικές αναρτήσεις, φωτογραφίες, video, πληροφορίες, δυνατότητα ενεργής συμμετοχής σε συζητήσεις και σχόλια για τα πολιτιστικά δρώμενα, διοργάνωση διαγωνισμών κλπ. σε facebook, twitter, youtube, instagram.

Συμβουλευτικές υπηρεσίες

Τέλος ο ανάδοχος θα αναλάβει εξ ολοκλήρου τη μελέτη το σχεδιασμό και την υλοποίηση αναγκαίων μελετών και θα εκπροσωπήσει τον Δήμο σε όσες συναντήσεις απαιτείται σε ημερίδες, συνέδρια και συναντήσεις της Περιφέρειας του υπουργείου τουρισμού κτλ. και τέλος θα πρέπει να συνεργαστεί με φορείς και οργανισμούς έτσι ώστε να σχεδιάσει από κοινού δράσεις προβολής.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά στη δημιουργία ιστότοπου αποκλειστικά τουριστικού περιεχομένου του Δήμου Ελευσίνας
Η παροχή των υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 της συγγραφής υποχρεώσεων.

Β. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε δέκα τέσσερις χιλ. εννιακόσια ενενήντα επτά Ευρώ και οδόντα λεπτά (14.012,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%

Η παρούσα Δαπάνη περιγράφεται ως «**Δαπάνη για την προμήθεια διαδικτυακής εφαρμογής οδηγού πόλης**» του Δήμου Ελευσίνας και βαρύνει τον κωδικό 10.6495.0006.

Η αναφερόμενη τιμή μορφώθηκε μετά από έρευνα που πραγματοποιήθηκε στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχα έργα και υπηρεσίες.

Η επιλογή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με απ' ευθείας ανάθεση

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1ο: Αντικείμενο

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην προμήθεια διαδικτυακής εφαρμογής οδηγού πόλης προσανατολισμένης αποκλειστικά σε τουριστικό περιεχόμενο για το Δήμο Ελευσίνας:

ΑΡΘΡΟ 2ο: Ισχύουσες διατάξεις

Η παροχή των υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις:

- Του Ν. 4412/16 ΦΕΚ 147/8-8-16 Α' Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
- Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
- Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.

- Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007
- Του Ν. 3731/08 (ΦΕΚ 263 Α/ 23-12-2008): «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών, και ιδιαίτερα την 13η παράγραφο του άρθρου 20.
- Ν. 3801/09 (ΦΕΚ 163 Α/ 4-9-2009): «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης».
- Του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247 Α'): Περί δημοσίου λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις.
- Της Υπουργικής Απόφασης 35130/739/ΦΕΚ 1291 Β'/11-8-2010 «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
- Το Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/ 7-6-2010): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης
- Το Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112 Α/13-7-2010) : Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- Το Ν. 3886/10 (ΦΕΚ 173 Α/ 30-9-2010): Δικαστική Προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007 (L335).
- Το Ν. 4013 (ΦΕΚ 204 Α/ 15-9-2011) Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτεύον κώδικας) - Προπρωτεύον διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις και τον Ν. 4072/12 (ΦΕΚ 86 Α) Τροποποίηση.
- Του Ν. 4152/2013 (Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές) τις διατάξεις της υποπαραγράφου Ζ5 της παρ. Ζ.
- Του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/14-4-2014): «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» και ιδιαίτερα του 69^{ου} άρθρου.
- Τη σύμφωνη γνώμη του ΕΟΤ για τη δημιουργία Ιστότοπου Τουριστικής Προβολής του Δήμου Ελευσίνας (Εγγραφο ΕΟΤ με αρ. πρωτ. 4313/08.05.2017)

ΑΡΘΡΟ 3ο: Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- β) Συγγραφή υποχρεώσεων
- γ) Τεχνικές Προδιαγραφές
- δ) Τιμολόγιο - Τιμές Εφαρμογής
- ε) Τεχνική Έκθεση

ΑΡΘΡΟ 4ο: Προσφορές

Η οικονομική προσφορά του υποψηφίου αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει τελικά την ανάπτυξη και την προμήθεια της διαδικτυακής εφαρμογής, θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σχετικής σύμβασης. Συνεπώς σε αυτή την περίπτωση οι τιμές μονάδας της προσφοράς του αναδόχου θα παραμένουν σταθερές για όσο θα είναι σε ισχύ η σύμβαση για την ανάπτυξη και την προμήθεια της διαδικτυακής εφαρμογής. Οποιαδήποτε αλλαγή τους από την πλευρά του αναδόχου θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη κι αντίθετη στους όρους της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5ο: Σύμβαση

Ο ανάδοχος της ανάπτυξης και προμήθειας της διαδικτυακής εφαρμογής μετά την κατά τον νόμο έγκριση της ανάθεσης είναι υποχρεωμένος να προσέλθει προς υπογραφή της σύμβασης. Η διάρκεια της σύμβασης είναι 6 (έξι) μήνες.

ΑΡΘΡΟ 6ο: Πληρωμή

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει ως εξής: 50% δύο μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης με την παράδοση εικόνων real life αλλά και σκηνοθετημένων, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο. Θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί φωτογράφιση τουλάχιστον 10 χαρακτηριστικών σημείων της πόλης της Ελευσίνας και η δημιουργία αρχείου 100 και πλέον εικόνων. Τα αρχεία που θα παραδοθούν θα είναι σε μορφή tiff (υψηλής ανάλυσης αρχείο κατάλληλο για μεγάλες εκτυπώσεις υψηλής ευκρίνειας). Επίσης θα πρέπει να παραδοθούν αρχεία jpeg υψηλής ανάλυσης κατάλληλα για χρήση σε έντυπα και ψηφιακές προβολές (π.χ. τηλεοπτικές εκπομπές, projections, παρουσιάσεις κ.α). Τέλος θα παραδοθούν αρχεία jpeg προσαρμοσμένα στην απαιτούμενη ανάλυση για χρήση στο διαδίκτυο.

Το υπόλοιπο ποσό (50%) θα καταβληθεί με την ολοκλήρωση και παραλαβή της διαδικτυακής εφαρμογής (όχι περισσότερο από έξι μήνες από την υπογραφή της σύμβασης). Στην τιμή περιλαμβάνεται κάθε εργασία απαραίτητη για την ολοκλήρωση του ανατιθέμενου έργου σύμφωνα με τα συμβατικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 7ο: Ποινικές Ρήτρες - Έκπτωση Αναδόχου

Εάν ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από τη σύμβαση και τις διατάξεις του Ν. 4412/16 ΦΕΚ 147/8-8-16 ή ειδικότερα εάν υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας

εκτέλεσης των υπηρεσιών, ειδική πρόσκληση του Δημάρχου καλεί τον ανάδοχο να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις αυτές μέσα σε εύλογη προθεσμία, όχι πάντως μικρότερη των δέκα ημερών.

Η ειδική πρόσκληση και η προθεσμία που ορίζεται με αυτή δεν ανατρέπουν τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου για την εμπρόθεσμη εκτέλεση των υπηρεσιών. Επίσης, η ειδική πρόσκληση μπορεί να σταλεί στον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ως την παραλαβή των υπηρεσιών. Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί εμπρόθεσμα στην ανωτέρω ειδική πρόσκληση, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από εισήγηση της επιβλέπουσας υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 8ο: Πλημμελής παροχή υπηρεσιών

Εφ' όσον οι υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται στους όρους της σύμβασης ή πραγματοποιούνται κατά ελαττωματικό τρόπο, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις αποκαταστήσει ή βελτιώσει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 9ο: Φόροι - τέλη - κρατήσεις

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλους τους φόρους, τα τέλη και τις κρατήσεις που ισχύουν κατά τις ημέρες διενέργειας της διαδικασίας.

ΑΡΘΡΟ 10ο: Εξοφλητικός λογαριασμός

Ο εξοφλητικός λογαριασμός εκδίδεται μετά την παραλαβή της παρούσας διαδικτυακής εφαρμογής.

ΑΡΘΡΟ 11ο: Χρόνοι και τόπος παράδοσης

Ο χρόνος παράδοσης του έργου, ορίζεται σε όχι περισσότερο από 6 (έξι) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Τα έξοδα προετοιμασίας των προς παροχή υπηρεσιών στους τόπους παράδοσης θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο υπέρ του οποίου θα ανατεθεί η εργασία.

ΑΡΘΡΟ 12ο: Παραλαβή

Η παραλαβή της διαδικτυακής εφαρμογής ενεργείται από την αρμόδια επιτροπή παρουσία του αναδόχου. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει ή την τέλεια απόρριψη ή τη μερική αυτών ή την αντικατάσταση των όποιων ανωμαλιών. Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις προτάσεις της επιτροπής, εντός της οριζόμενης προθεσμίας, ο Δήμος Ελευσίνας δικαιούται να προβεί στην τακτοποίηση τούτων σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον πλέον πρόσφορο για τις ανάγκες και τα συμφέροντα αυτού τρόπο.

Η παραλαβή των υπηρεσιών ενεργείται βάσει των κειμένων διατάξεων ως την πάροδο του συμβατικού χρόνου εγγύησης.

ΑΡΘΡΟ 13ο: Γενικές υποχρεώσεις του αναδόχου

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να μην εμποδίζει την εκτέλεση οποιωνδήποτε άλλων έργων ή εργασιών φορέα του δημόσιου τομέα που είναι δυνατόν να επηρεάζονται από τις εργασίες της εργολαβίας του, να προστατεύει τις υπάρχουσες κατασκευές και εκμεταλλεύσεις από βλάβη ή διακοπή λειτουργίας του και χωρίς μείωση της ευθύνης του να αποκαθιστά ή να συμβάλλει στην άμεση αποκατάσταση των τυχόν βλαβών ή διακοπών.

Εφ' όσον οι υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται στους όρους της σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις αποκαταστήσει ή βελτιώσει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 10ο: Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, ο ανάδοχος πρέπει μαζί με την προσφορά, να μας αποστείλει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

β. Φορολογική ενημερότητα

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) για όλα τα ασφαλιστικά ταμεία που υποχρεούται.

δ. το καταστατικό της εταιρείας (ή ΓΕΜΗ κατά περίπτωση όπου θα φαίνονται με ευκρίνεια τα μέλη του ΔΣ μίας εταιρείας)

Η Προϊσταμένη του Τμήματος Προμηθειών

Κοσκινίδη Στυλιανή